

SISÄLLYSLUETTELO Pöytäkirja 4 / 2018

Kokousaika Keskiviikko 14.11.2018 klo 17:00 – 18:00

Kokouspaikka Kunnanhallituksen kokoushuone

1.	29 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	39
2.	30 §	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	39
3.	31 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	40
4.	32 §	Teknisen lautakunnan kokoukset vuonna 2019	41
5.	33 §	Teknisen lautakunnan pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen vuonna 2019	42
6.	34 §	Teknisten palvelujen päävastuualueen laskujen hyväksyjät vuonna 2019	43
7.	35 §	Teknisen lautakunnan arvopostin kuittaus vuonna 2019	44
8.	36 §	Teknisen lautakunnan päätösvalta urakatöitä annettaessa vuonna 2019	45
9.	37 §	Virastotalon sivurakennuksen vesikaton korjaus	46
10.	38 §	Pitäjäntien kaavatiesuunnitelmien hyväksyminen	47
11.	39 §	Jättemaksutaksan tarkastaminen 1.1.2019	48
12.	40 §	Talousarvio ja investointisuunnitelma 2019	49
13.	41 §	Ilmoitusasiat	50
14.	42 §	Kokouksen päättäminen	51
		Oikaisuvaatimusohjeet	52

PÖYTÄKIRJA 4/ 2018

Kokousaika 14.11.2018 klo 17:00 – 18:00

Kokouspaikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Läsnä olleet jäsenet Markku Ruottinen puheenjohtaja
Dina Samaletdin
Kaija Selander
Seppo Kovanen
Kari Kalkasmaa Jani Hotasen varajäsen

Muut läsnä olleet Ari Kämppi kunnanhallituksen edustaja
Heikki Liukkonen kokouksessa läsnä klo 17:35-18:00
Asko Viljanen tekninen johtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä

Poissa Jani Hotanen

Tekn.ltk 29 § Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekn.ltk 30 § Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Dina Samaletdin ja Seppo Kovanen.

Pöytäkirjan allekirjoitus

Markku Ruottinen
Puheenjohtaja

Asko Viljanen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastajat ja tarkastusaika __/__/2018

Seppo Kovanen

Dina Samaletdin

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä 22.11.2018

Satu Myyryläinen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tekn.ltk

31 § Tekn.joht. Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyn esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2019

Tekn.ltk
32 §

Hirvensalmen kunnan hallintosäännön 101 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 102 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista toimitetaan mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Esityslista on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö § 106).

Tekn.joht. Tekninen lautakunta kokoontuu tarvittaessa.
Kokouspäivä on keskiviikko klo 15.00.

Päätös Hyväksyttiin.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2019

Tekn.ltk
33 §

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta päättää, että teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan viimeistään kokousta seuraavana keskiviikkona.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavan viikon torstaina teknisessä toimistossa viraston aukioloaikana sekä pöytäkirjat laitetaan yleiseen tietoverkkoon.

Päätös Hyväksyttiin.

TEKNISTEN PALVELUJEN PÄÄVASTUUALUEEN LASKUJEN HYVÄKSYJÄT VUONNA 2019

Tekn.ltk
34 §

Teknisen lautakunnan on vuosittain määrättävä laskujen hyväksyjät sekä tarvikkeiden ja suoritusten vastaanottajat.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta myöntää vuodelle 2019 teknisten palvelujen päävastuualueen laskujen hyväksymisoikeudet seuraavasti:

Tekninen johtaja Asko Viljanen:
50 Tekninen lautakunta
60 Rakennuslautakunta
85 Tekninen päävastuualue, investointiosa

Rakennustarkastaja Petri Luukkonen:
Samat hyväksymisoikeudet teknisen johtajan ollessa esteellinen hyväksymään laskua.

Tarvikkeiden ja suoritusten vastaanottajat:
Kuntaan virkasuhteessa tai työsopimussuhteessa oleva henkilö.

Päätös Hyväksyttiin.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN ARVOPOSTIN KUITTAUS VUONNA 2019

Tekn.ltk

35 §

Tekn.joht.

Tekninen lautakunta valtuuttaa toimistosihteeri Sanna Pöntisen ja toimistosihteeri Satu Myyryläisen kuittaamaan ja nostamaan tekniselle lautakunnalle tulevan arvopostin ja muut arvolähettykset.

Päätös

Hyväksyttiin.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÄÄTÖSVALTA URAKKATÖITÄ ANNETTAESSA VUONNA 2019

Tekn.ltk
36 §

Hallintosäännön teknisten palveluiden päävastuualueen mukaan teknisen lautakunnan ratkaisulta on:

73 §:n kohta 2

Valitsee suunnittelijat ja tekee suunnittelusopimukset niissä tapauksissa, joissa kustannukset eivät ylitä kunnanhallituksen vuosittain vahvistamaa enimmäiseuromäärää.

73 §:n kohta 3

Valitsee urakoitsijat ja tekee urakkasopimukset niissä tapauksissa, joissa kustannukset eivät ylitä kunnanhallituksen vuosittain vahvistamaa enimmäiseuromäärää.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle 73 §:n kohdassa 2 mainituksi ylärajaksi 30.000 € ja kohdassa 3 65.000 €, alv 0 %.

Päätös Hyväksyttiin.

VIRASTOTALON SIVURAKENNUKSEN VESIKATON KORJAUS

Tekn.ltk
37 §

Hirvensalmen kunnan tekninen toimisto on pyytänyt urakkatarjoukset virastotalon sivurakennuksen vesikaton korjauksesta 31.7.2018 klo 12.00 mennessä.

Tarjous on pyydetty Rakennuskonsultointi K- Suunnittelu Oy:n laatimien urakkalaskenta-asiakirjojen mukaan jotka on nähtävänä kokouksessa. Tilaaja pidättää itsellään oikeudet tarjousten vapaaseen vertailuun sekä olla hyväksymättä yhtäkään tarjousta. Tarjouksia pyydettiin 10:ltä eri rakennusurakoitsijalta. Ennen tarjouksen antamista urakoitsijan tuli tutustua työkohteeseen.

Määräaikaan mennessä on tullut yksi tarjous. Tarjouksen avauspöytäkirja [liitteenä nro 1](#). Urakka-asiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

- Tekn.joht. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle että Virastotalon sivurakennuksen (ent.posti) vesikaton korjauksen urakoitsijaksi valitaan Rakennusurakointi A. Karjalainen Ky urakkahintaan 90 210,00 € (alv 0 %) ja erillisen sääsuojan asennus tasakaton alueelle urakkahintaan 16 000,00 € (alv.0%).
- Päätös Hyväksyttiin.

PITÄJÄNTIEN KAAVATIESUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN

Tekn.ltk 18.10.2017

49 §

Asemakaavatiesuunnitelmat tulee asettaa maankäyttö- ja rakennusasetusten 43 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 14 vuorokauden ajaksi, jonka jälkeen suunnitelmat vahvistetaan.

Asemakaavatiesuunnitelmat ovat nähtävillä teknisen lautakunnan jäsenille kokouksessa. Asemapiirustus liitetään pöytäkirjaan liite nro 1.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta päättää asettaa asemakaavatiesuunnitelmat maankäyttö ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti yleisesti nähtäville 14 vuorokauden ajaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekn.ltk 14.11.2018

38 §

Pitäjäntien asemakaavatiesuunnitelma on ollut maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti nähtävänä 14 vrk ajalla 18.10.- 1.11.2018. Muistutuksia ei tullut.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta hyväksyy Pitäjäntien asemakaavatiesuunnitelman.

Päätös Tekninen lautakunta päätti jättää asian pöydälle. Pohjois-Savon ELY-keskuksen lausunto puuttuu.

JÄTEMAKSUTAKSAN TARKISTAMINEN 1.1.2019

Tekn.ltk
39 §

Hirvensalmen kunnalla on sopimus yhdyskunta- ym. jätteiden vastaanottamisesta Metsä-Sairila Oy:n kanssa. Sopimus koskee Hirvensalmen kunnan alueella syntyvää yhdyskuntajätteen sekä hyötyjätteen vastaanottoa ja käsittelyä Mikkelin kaupungissa sijaitsevalla Metsä-Sairilan jäteasemalla. Jätteiden keräilystä ja kuljetuksesta sekä hyöty- ja ongelmajätteistä huolehtii Hirvensalmen kunta jätelain edellyttämällä tavalla.

Jätelain 9. luvun 78 §:n ja 80 §:n mukaan kunnalla on oikeus kantaa järjestämästään jätehuollosta ja siihen liittyvistä tehtävistä sille aiheutuvien kustannusten kattamiseksi jätemaksua. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useasta maksusta.

Jätelaki kehottaa määräämään taksan myös siten, että se kannustaa jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä jätteen hyödyntämiseen.

Jätemaksuihin tehdään 2% korotus v.2019. Jätetaksa [liite nro 2](#).

Aluekeräyspisteiden käyttömaksut pysyvät ennallaan v.2019: 50 €/henkilö/vuosi vakituisilta asunnoilta; enintään 200 €/talous (4 henkilön maksu) ja vapaa-ajan kiinteistöiltä 90 €/talous/vuosi (hinnat sis.alv 24 %).

Tekn.joht. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle liitteenä nro 2 olevan jätemaksutaksan hyväksymistä, joka tulee voimaan 1.1.2019.

Päätös Hyväksyttiin.

TALOUSARVIO JA INVESTOINTISUUNNITELMA 2019

Tekn.ltk
40 §

Teknisen päävastuualueen talousarvio ja investointisuunnitelma vuodelle 2019 esitellään kokouksessa. [Liite nro 3.](#)

Tekn.joht. Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen päävastuualueen liitteenä nro 3 olevan talousarvioehdotuksen ja investointisuunnitelman vuodelle 2019.

Päätös Hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

Tekn.ltk
41 §

Luetaan tiedoksi seuraavat kirjeet ja päätökset:

1. Kunnanhallituksen pöytäkirjaote 17.9.2018 § 115 Talousarvion raamit 2018.
2. Teknisen johtajan päätökset 99-102/2018 kunnan kaavateiden ja kiinteistöjen talvikunnossapidosta.
3. Ympäristöterveydenhuollon viranhaltijapäätös 24.9.2018 § 17 talousvettä toimittavan laitoksen hyväksymistä koskevassa asiassa/Hirvensalmen kunta, Vilkonharjun vedenottamo.
4. KEHA-keskuksen maksatuspäätös ESAELY/1361/2015 Vilkonharjun vedenottamon yhdysvesijohdot ja vesisäiliöt laitteineen ja rakenteineen.

Päätös Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi lautakunnalle.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Tekn.ltk
42 §

Asioiden tultua käsitellyiksi puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:00.

OIKAISUVAATIMUSOHJE Oikaisuvaatimuksen tekeminen

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön asianosainen tai kunnan jäsen voi hakea muutosta Hirvensalmen kunnan tekniseltä lautakunnalta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§ 34 - 35

Oikaisuvaatimusta ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä seuraavista päätöksistä, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§ 29 -33, 36 -38, 39-42

Seuraaviin päätöksiin saa hakemusosoituksella hakea muutosta markkinaoikeudesta:

§

Päätöksestä, johon voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella, ei saa kuntalain 89 §:n mukaan valittaa.

Kirjallinen oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisäännistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän päivän jälkeen.

Asianosainen saa päätöksestä tiedon kirjeellä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen viimeistään seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu julkisesti nähtäville.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan:

HIRVENSALMEN KUNTA/TEKNINEN LAUTAKUNTA
Keskustie 2
52550 HIRVENSALMI

Aukioloaika 8.00 – 15.00