SISÄLLYSLUETTELO Pöytäkirja 1 / 2021

Kokousaika 12.10.2021 klo 15.36–16.19

Kokouspaikka Kunnanvirasto, valtuustosali

ASIAT

1.	1 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	 2
2.	2 §	Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen	 2
3.	3 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	 3
4.	4 §	Päätösten antamispäivä kokousasioissa	 3
5.	5 §	Rakennuslautakunnan kokoukset valtuustokaudella 2021–2025	 4
6.	6 §	Rakennuslautakunnan pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen valtuustokaudella 2021–2025	 5
7.	7 §	Rakennustarkastajan toimistoaika valtuustokaudella 2021–2025	 6
8.	8 §	Lupapäätösten ilmoittaminen ja päätösten antaminen valtuustokaudella 2021–2025	 7
9.	9 §	Rakennusvalvontataksan tarkistaminen	 8
10.	10 §	Ilmoitusasiat	 9
11.	11 §	Kokouksen päättäminen	 9
		Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	.....10 - 11

PÖYTÄKIRJA 1 / 2021

Kokousaika 12.10.2021 klo 15.36 – 16.19

Läsnä olleet jäsenet	Sami Luntta	puheenjohtaja
	Anni Kuitunen	
	Markku Ruottinen	
	Sirpa-Helena Pesonen	
	Tarja Kesti	
Muut läsnä olleet	Maritta Mynttinen	kunnanhallituksen edustaja
	Petri Luukkonen	rakennustarkastaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Rak.ltk
1 § Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Rak.ltk
2 § Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sirpa-Helena Pesonen ja Markku Ruottinen

Pöytäkirjan allekirjoitus

_____	_____
Sami Luntta	Petri Luukkonen
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastajat ja tarkastusaika ___ / ___ 2021

_____	_____
Sirpa-Helena Pesonen	Markku Ruottinen

Pöytäkirja on pidetty nähtävillä 15.10.2021

_____
Saila Valkonen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Rak.ltk
3 §

Rak.tark. Rakennuslautakunta hyväksyy tämän esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

PÄÄTÖSTEN ANTAMISPÄIVÄ KOKOUSASIOISSA

Rak.ltk
4 §

Rak.tark. Tässä kokouksessa tehdyt päätökset annetaan tiedoksi 15.10.2021 jälkeen.

Päätös Hyväksyttin.

RAKENNUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET VALTUUSTOKAUDELLA 2021 – 2025

Rak.ltk
5 §

Hirvensalmen kunnan hallintosäännön 101 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.
Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 102 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista toimitetaan mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Esityslista on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Toimielin voi päättää ottaa esittelijän esityksestä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (Hallintosääntö § 106).

Rak.tark.

Rakennuslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti ja tarvittaessa kuukauden toisena tiistaina klo 15.00 alkaen.
Kokouspaikka on pääsääntöisesti kunnanhallituksen huone pois lukien COVID19-pandemian turvavälivaatimuksista aiheutuvat paikan vaihdokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

RAKENNUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VALTUUSTOKAUDELLA 2021 - 2025

Rak.ltk
6 §

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Rak.tark. Rakennuslautakunta päättää, että rakennuslautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan viimeistään viikon kuluessa kokouksesta.
Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavan viikon keskiviikkona rakennusvalvontatoimistossa viraston aukioloaikana.

Päätös Hyväksyttiin.

RAKENNUSTARKASTAJAN TOIMISTOAIKA VALTUUSTOKAUDELLA 2021 - 2025

Rak.ltk
7 §

Rakennustarkastaja on ollut varmimmin tavattavissa maanantaisin klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00 ja perjantaisin klo 9.00 – 11.00 välisenä aikana.

Rak.tark.

Rakennuslautakunta hyväksyy rakennustarkastajan toimistoajaksi maanantain klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00 sekä perjantain klo 9.00 – 11.00.

Päätös

Hyväksyttiin.

LUPAPÄÄTÖSTEN ILMOITTAMINEN JA PÄÄTÖSTEN ANTAMINEN VALTUUSTO-KAUDELLA 2021 - 2025

Rak.ltk
8 §

MRL:n 142 §
Lupapäätöksestä ilmoittaminen
- Lupapäätös on annettava julkipanon jälkeen

MRA:n 97 §
Päätöksen antaminen julkipanon jälkeen
- MRL:n 142 ja 198 §:n nojalla julkipanon jälkeen annettavan päätöksen antamisesta ilmoitetaan ennen sen antamispäivää päätöksen tehneen viranomaisen ilmoitustaululla.

Rak.tark. Päätöksen antamispäivä lupa-asiassa määrätään erikseen. Kunnan virallinen ilmoitustaulu hyväksytään kunnan rakennusvalvonnan ilmoitustauluksi. Julkipanolista julkaistaan myös kunnan www-sivulla ja/tai sitä siihen rinnastettavassa verkkojulkaisussa kuten lupapiste.fi –palvelussa.

Päätös Hyväksyttiin.

RAKENNUSVALVONTATAKSAN TARKISTAMINEN

Rak.ltk
9 §

Nykyinen rakennusvalvontataksa on tullut voimaan 1.1.2021.

Kokouksessa esitellään rakennusvalvontataksaehdotus muutoksineen. Pääperiaatteena on ollut nostaa taksoja keskimäärin ~ 5,0 % yleisen kustannustason nousun ja talousarvion 2022 raamien perusteella.

Rakennusvalvontataksaehdotus 2022 liitteenä nro 1.

Rak.tark. Rakennuslautakunta hyväksyy uuden rakennusvalvontataksaehdotuksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Uusi rakennusvalvontataksa tulee voimaan 1.1.2022 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

Rak.ltk
10 § Rak.tark. Luetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Kunnanvaltuuston pöytäkirjan ote 23.8.2021 § 31: Rakennuslautakunnan jäsenten vaali

2. Kunnanhallituksen pöytäkirjan ote 13.9.2021 § 96: Kunnanhallituksen edustajat lautakunnissa

3. Kunnanhallituksen pöytäkirjan ote 13.9.2020 § 106: Talousarvion 2022 raamit

4. Rakennuslautakunnan tiedoksi saatetaan rakennustarkastajan / teknisen johtajan myöntämät poikkeamis-, rakennus-, maisematyö-, toimenpidelupa- ja jatkoaikapäätökset ajalta 3.10.2020 - 1.10.2021.

Päätös Merkittiin tiedoksi

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Rak.ltk
11 § Seuraava kokous on tiistaina 30.11.2021 kunnanhallituksen huoneessa.

Asioiden tultua käsitellyksi puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.19.

OIKAISUVAATIMUSOHJE
Oikaisuvaatimuksen tekeminen

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön asianosainen tai kunnan jäsen voi hakea muutosta **Hirvensalmen kunnan rakennuslautakunnalta** tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§§

Oikaisuvaatimusta ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä seuraavista päätöksistä, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§§ 1 – 11

Seuraaviin päätöksiin saa hakemusosoituksella hakea muutosta markkinaoikeudesta:
§§

Päätöksestä, johon voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella, ei saa kuntalain 137 §:n mukaan valittaa.

Kirjallinen oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän päivän jälkeen.

Asianosainen saa päätöksestä tiedon kirjeellä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen viimeistään seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu julkisesti nähtäville.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan:

HIRVENSALMEN KUNTA/RAKENNUSLAUTAKUNTA
Keskustie 2
52550 HIRVENSALMI

Aukioloaika 9.00 – 15.00

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksiin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

§§

VALITUSVIRANOMAINEN

Itä-Suomen hallinto-oikeus	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Minna Canthin katu 64, PL 1744	puh 029 56 42502
70101 KUOPIO	fax 029 56 42501
Kunnallisvalitus, §§	valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, §§	valitusaika 30 päivää
MUU VALITUSVIRANOMAINEN §§	valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava:
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.