

Asia, jota päätös koskee	Kunnanviraston kiinnipitäminen 14.5.2021
Asianosaiset	Hirvensalmen kunnanviraston työntekijät
Selostus asiasta	Viraston henkilökunnan keskitettyä pitämään vuosilomapäiviään 14.5.2021 päivälle on luontevaa laittaa virasto kiinni yksittäiseksi arkipäiväksi.
Perustelu	Hirvensalmen kunnan hallintosääntö 1.12.2017 § 47 mom 22
Päätös	Päätän, että virasto on suljettuna 14.5.2021
Allekirjoitus	Seppo Ruhanen, kunnanjohtaja
Oikaisuvaatimus	<input checked="" type="checkbox"/> Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. <input type="checkbox"/> Päätökseen ei ole muutoksenhakuoikeutta, koska kyse KVTES:n tulkinnasta.
Jakelu	kunnanviraston työntekijät

HIRVENSALMEN KUNTA

Kunnanjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kunnallisasiat

Päivämäärä pykälä sivu

27.4.2021 2

Oikaisuvaatimusoikeus	<p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, tästä päätöksestä ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.</p>
Oikaisuvaatimusviranomainen	<p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>Hirvensalmen kunnanhallitus Keskustie 2, 52550 HIRVENSALMI</p> <p>Sähköposti: hirvensalmi@hirvensalmi.fi</p>
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	<p>Päivämäärä</p> <p>Julkaistu 27.4.2021 www.hirvensalmi.fi/paatoksenteke/kunnanhallitus/viranhaltijapaatokset</p>
Tiedoksianto asianosaisille	<p><input type="checkbox"/> lähetetty tiedoksi kirjeellä Asianosainen:</p> <p>Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja ____/____ 2021</p> <p><input type="checkbox"/> luovutettu asianosaiselle Asianosainen:</p> <p>Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus Vastaanottajan allekirjoitus</p> <p>Hirvensalmi ____/____ 2021</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten tiedotettu sähköpostilla</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.
Lisätietoja	

Liitetään päätökseen