



2.3.2020

## **Kalastuslain (2015/379) 53 §:n mukainen kalastuksen rajoittamista koskeva päätös Suonteen kalatalousalueella Suonteella, Viherissä, Puttolanselällä ja Angesselällä vuosina 2020 - 2024, Joutsa, Pertunmaa ja Hirvensalmi**

**Asia** Pohjois-Savon ELY-keskus on 2.3.2020 antanut kalastuslain (379/2015) 53 §:n nojalla seuraavan päätöksen: Pohjois-Savon ELY-keskus asettaa kalastuslain (10.4.2015/379) 53 §:n nojalla Suonteelle, Viherille, Puttolanselälle ja Angesselälle seuraavat kalastusrajoitukset:

Solmuväliltään 31 – 54 mm verkkojen käyttö on kielletty 1.10.– 30.4. välisenä aikana yli 6 metrin syvyydessä vuosina 2020-2024 Suonteen kalatalousalueella Suonteella, Viherissä, Puttolanselällä ja Angesselällä.

Rajoitus on voimassa ensimmäisen kerran 1.10. 2020 alkaen ja päättyy 31.12.2024.

### **Nähtävänäpito**

Kuulutus ja päätös ovat yleisesti nähtävänä 8.4.2020 asti Joutsan, Pertunmaan ja Hirvensalmen kuntien ilmoitustauluilla sekä ELY-keskuksen verkkosivuilla ([www.ely-keskus.fi](http://www.ely-keskus.fi) - > Keski-Suomi tai Pohjois-Savo -> Ajankohtaista -> Kuulutukset).

Tämä kuulutus on julkaistu ELY-keskuksen verkkosivulla 2.3.2020. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisesta.

### **Muutoksenhaku**

Päätökseen voi hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

Valitusaika päättyy 8.4.2020 klo 16.15

**Lisätietoja** Titteli Etunimi Sukunimi puh. 0295 026 500 tai sähköpostitse [etunimi.sukunimi\(at\)ely-keskus.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)ely-keskus.fi)

**Liitteet** Päätösjäljennös valitusosoituksineen



2.3.2020

Suonteen kalatalousalue  
Toiminnanjohtaja Timo Meronen  
PL 112  
40101 JYVÄSKYLÄ

**Kalastuslain (2015/379) 53 §:n mukainen kalastuksen rajoittamista koskeva päätös Suonteen kalatalousalueella Suonteella, Viherissä, Puttolanselällä ja Angesselällä vuosina 2020 - 2024, Joutsa, Pertunmaa ja Hirvensalmi**

**Hakemus** Suonteen kalatalousalue on 23.4.2019 päivätyssä hakemuksessaan esittänyt, että Pohjois-Savon ELY-keskus asettaisi kalastusrajoituksia Suonteen kalatalousalueelle Suonteelle, Viheriin, Puttolanselälle ja Angesselälle vuosina 2020 - 2024 seuraavasti:

Solmuväliltään 31 – 54 mm verkkojen käyttö olisi kielletty 1.10.– 30.4. välisenä aikana yli 6 metrin syvyydessä vuosina 2020-2024 Suonteen kalatalousalueella Suonteella, Viherissä, Puttolanselällä ja Angesselällä.

Hakemuksessa esitetyt kalastusrajoitukset ovat saman sisältöiset, jotka Suonteen kalatalousalue on 16.4.2019 pitämässään kokouksessaan tekemässään päätöksessään esittänyt.

**Päätös** Pohjois-Savon ELY-keskus asettaa kalastuslain (10.4.2015/379) 53 §:n nojalla Suonteelle, Viherille, Puttolanselälle ja Angesselälle seuraavat kalastusrajoitukset:

Solmuväliltään 31 – 54 mm verkkojen käyttö on kielletty 1.10.– 30.4. välisenä aikana yli 6 metrin syvyydessä vuosina 2020-2024 Suonteen kalatalousalueella Suonteella, Viherissä, Puttolanselällä ja Angesselällä.

Rajoitus on voimassa ensimmäisen kerran 1.10. 2020 alkaen ja päättyy 31.12.2024.

Tämä päätös voidaan kumota ELY-keskuksen päätöksellä, mikäli kalastusrajoitusten asettamisen perusteena olleet tiedot tai olosuhteet kalakantojen tilassa muuttuvat tai jos muut erityiset syyt niin vaativat.

MAKSU 55 € (1 t, 55 €/t) 4017 Y-tunnus 2991882-7 TY: 3800181213  
(VnA 1372/2018)

## Päätöksen perustelut

Kalastuslain (379/2015) 1 §:n lain tarkoituksena on parhaaseen käytettävissä olevaan tietoon perustuen järjestää kalavarojen ekologisesti, taloudellisesti ja sosiaalisesti kestävä käyttö ja hoito siten, että turvataan kalavarojen kestävä ja monipuolinen tuotto, kalakantojen luontainen elinkierto sekä kalavarojen ja muun vesiluonnon monimuotoisuus ja suojelu.

Kalastuslain 53 §:n mukaan ELY-keskus voi, jos vesialueella esiintyy kalalaji tai -kanta, jonka elinvoimaisuus tai tuotto on heikentynyt tai vaarassa heikentyä taikka vesialueella, joka on keskeinen kalalajin tai -kannan lisääntymisen kannalta:

- 1) kieltää kalastaminen tietyllä pyydyksellä tai kalastustavalla taikka rajoittaa sitä;
- 2) kieltää kalastaminen tietyssä ajankohtana tai rajoittaa sitä;
- 3) rajoittaa käytettävien pyydysten määrää;
- 4) kieltää tiettyä määrää suuremman saaliin ottaminen;
- 5) kieltää tiettyä sukupuolta tai kokoluokkaa olevien kalojen taikka sellaisten kalojen saaliiksi ottaminen, joita ei ole merkitty 75 §:n nojalla säädetyllä tavalla; sekä
- 6) antaa tarkempia määräyksiä pyydysten rakenteesta.

Rajoitukset ja kiellot voidaan asettaa erilaisina eri kaupallisten kalastajien ryhmiin kuuluville kalastajille.

Tämän kalastusrajoituspäätöksen ensisijainen tarkoitus on kuhan luontaisen lisääntymisen varmistaminen ja kuhaistutusten tuoton lisääminen sekä kuhan, järvitaimenen ja järvilohen pyyntikoon kasvattaminen.

## Sovelletut oikeusohjeet

Kalastuslaki (379/2015) 53 §

## Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta. Valitusosoitus on liitteenä. Käsittelymaksun määräämiseen saa hakea oikaisua Pohjois-Savon ELY-keskukselta. Oikaisuvaatimus on liitteenä.

Kalatalouspäällikkö

Timo Takkunen

Kalatalousasiantuntija

Veli-Matti Paananen

## Nähtävänäpito

Kuulutus ja päätös ovat yleisesti nähtävänä 8.4.2020 asti Joutsan, Pertunmaan ja Hirvensalmen kuntien ilmoitustauluilla sekä ELY-keskuksen verkkosivuilla ([www.ely-keskus.fi](http://www.ely-keskus.fi) -> Keski-Suomi tai Pohjois-Savo -> Ajankohtaista -> Kuulutukset).

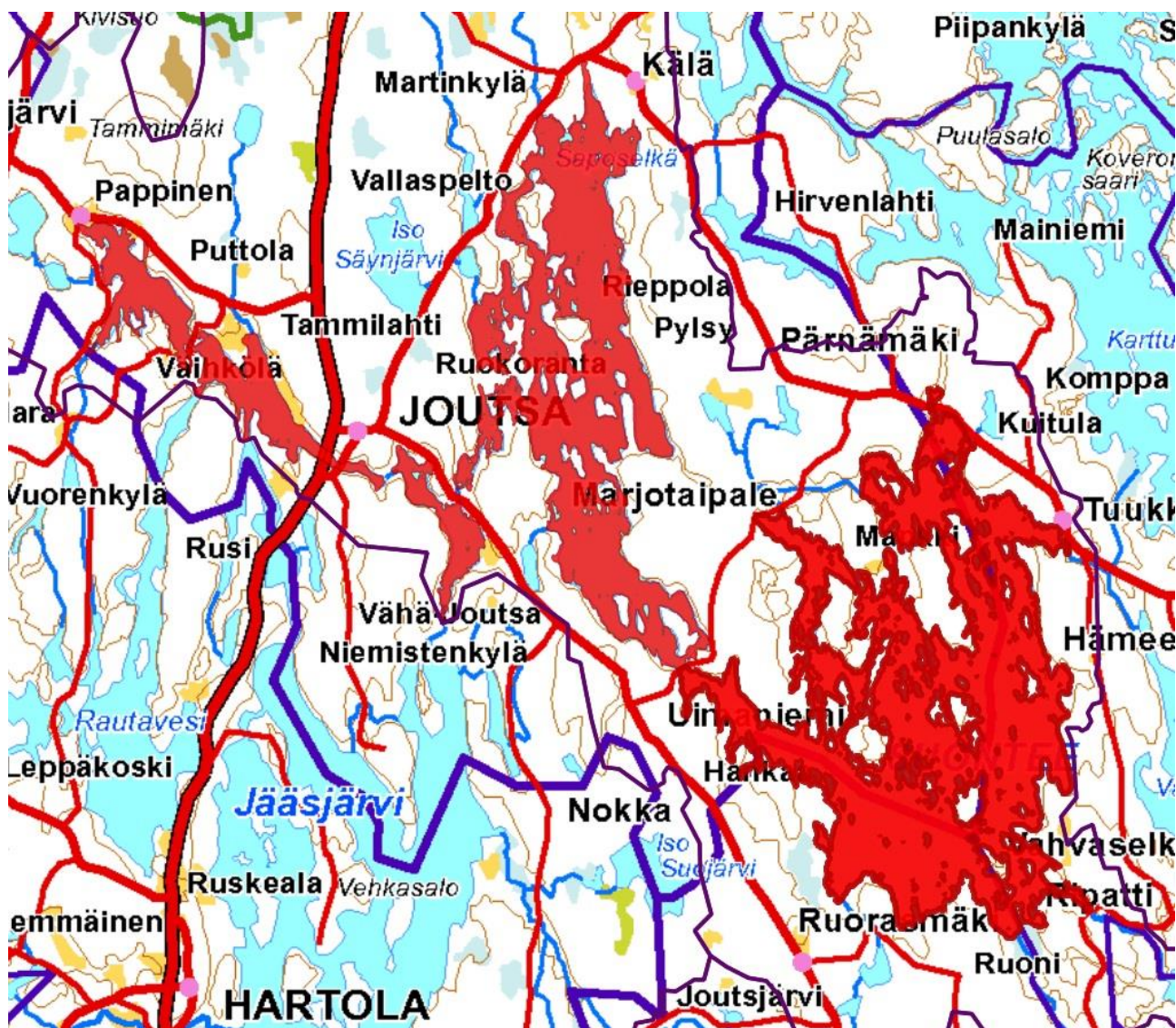
Tämä kuulutus on julkaistu ELY-keskuksen verkkosivulla 2.3.2020. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisesta.

## Lisätiedot

Lisätietoja tästä päätöksestä saatte tarvittaessa allekirjoittaneilta, puh. 0295 026 500, tai sähköpostitse [etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi)

## Liitteet

valitusosoitus  
ohjeet maksun oikaisuvaatimuksesta



Kuva 1. Kartta kalastusrajoitusalueesta Suonten kalatalousalueella

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siitä **Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen**. Valitus on tehtävä kirjallisesti.

### Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavaan arkipäivään. Valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä arkipäivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.
- Jos päätös on lähetetty postitse tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.
- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.
- Jos päätös on lähetetty sähköisesti tavallisena tiedoksiantona, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto), katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Jos päätös tai kuulutus sen nähtävänä pitämisestä on julkaistu virallisessa lehdessä tai julkisella kuulutuksella ilmoitustaululla, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä päivästä, jolloin kuulutus virallisessa lehdessä on julkaistu tai kuulutus pantu ilmoitustaululle.
- Viranomaisen tietoon asia katsotaan tulleen kirjeen saapumispäivänä.

### Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen

Valituskirjelmä on osoitettava **Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle** ja siinä on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan (*valituksen kohteena oleva päätös*),
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*) sekä
- vaatimusten perustelut.
- oikaisuvaatimuksen tehnyt saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja, mutta hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan nimi ja yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot.
- valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.
- yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.



## Valituskirjelmän liitteet

Valitukseen on liitettävä

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle;
- 4) mahdollisen asiamiehen valtakirja tai selvitys asiamiehen toimivallasta.

## Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajassa **Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle**. Lähettäjän vastuulla asiakirjat voi lähettää myös postitse, lähetin välityksellä, telekopiona tai sähköpostilla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostilla) toimitetun valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa*

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään asian käsittelystä Itä-Suomen hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu 260 euroa, ellei valittaja tuomioistuinmaksulain (1455/2015, muut. 1383/2018) nojalla vapaudu maksuvelvollisuudesta. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohmainen.

## Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot ja asiointiosoite

Postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti	<a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a>
Puhelinvaihe	029 56 42200, telekopio 029 56 42269
Virka-aika	8.00 – 16.15

## OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista vuosina 2019-2020 annetun valtioneuvoston asetuksen (1372/2018) perusteella määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

### Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kuuden (6) kuukauden** kuluessa maksun määräämisestä (päätöksen tai laskun tekopäivästä). Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Kirjallinen oikaisuvaatimus on osoitettava **Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle**, ja siinä on ilmoitettava:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä, ellei oikaisuvaatimuskirjelmää toimiteta sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla).

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

### Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

### Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa **Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kirjaamoon** henkilökohtaisesti, tai lähettäjän vastuulla postitse maksettuna postilähetyksenä, telekopiona tai sähköpostilla taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla) toimitetun oikaisuvaatimuskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

### Oikaisuvaatimuksen käsittelymaksu

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

### Yhteystiedot

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus	
Käyntiosoite	Kallanranta 11, Kuopio
Postiosoite	PL 2000, 70101 Kuopio
Sähköposti	kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi
Puhelinvaihe	0295 026 500
Virka-aika	8.00 – 16.15