

Aika: 19.3.2025 klo 16.00-17-02

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- 1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 3 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 4 § Vuosittainen hyvinvointiraportti 2024
- 5 § Vastaus valtuustoaloitteeseen Pitäjätupa-museon ulkoasun kohentamiseksi
- 6 § Perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen
- 7 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024, sivistyslautakunta
- 8 § Otto-oikeus viranhaltijoiden päätöksiin
- 9 § Ilmoitusasiat

Pöytäkirjan nähtävänä pito.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään nähtävänä 26.3.2025 hallintotoimistossa ja Hirvensalmen kirjastossa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Aika:	19.3.2025 klo 16.00-17.02
Paikka	Kunnanhallituksen kokoushuone
Läsnä	Risto Rantalainen, pj Sirpa-Helena Pesonen Pepe Hölttä
Muut läsnä olleet	Petteri Lahdelma perusopetuksen rehtori, esittelijä Mikko Haverinen, vapaa-aika ja hyvinvointikordinaattori, valmistelija
Poissa	
Asiat	
1 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
2 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pepe Hölttä ja Sirpa-Helena Pesonen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Risto Rantalainen
Puheenjohtaja

Petteri Lahdelma
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastajat

Pepe Hölttä

Sirpa-Helena Pesonen

Pöytäkirjan nähtävänä pito.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään nähtävänä 26.3.2025 hallintotoimistossa ja Hirvensalmen kirjastossa.

Päivi Sikanen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivistysltk.

1 §

Hirvensalmen kunnan hallintosäännön 101 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämismestä. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 102 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista toimitetaan mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Esityslista on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitellimen päättämällä tavalla.

Toimitella voi päättää ottaa esittelijän esityksestä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (Hallintosääntö § 106).

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti 13.3.2025.

Kuntalain 58 §:n mukaan muu toimitella kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sivistysltk.

2 §

Ehdotus

Sivistyslautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pepe Hölttä ja Sirpa-Helena Pesonen.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Sivistysltk

3 §

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyn esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

VUOSITTAINEN HYVINVOINTIRAPORTTI 2024

Sivistysltk.
4 §Valmistelija: vapaa-aika- ja hyvinvointikoordinaattori Mikko Haverinen, mikko.haverinen@hirvensalmi.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä ja kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä väestöryhmittäin ja raportoitava niistä valtuustolle vuosittain. Hyvinvoinnin edistämisen tehtävä on laaja ja edellyttää poikkihallinnollista yhteistyötä. Kunnan kumppaneita hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä ovat mm. hyvinvointialue, yhdistykset, järjestöt, yritykset, seurakunta ja vapaaehtoiset.

Osana seuranta- ja arviointia laaditaan kerran valtuustokaudessa laaja hyvinvointikertomus ja vuosittain seurantaraportointi. Hirvensalmen kunnanvaltuusto hyväksyi vuonna 2023 laajan hyvinvointikertomuksen 2023-2026. Vuosiraportti koskee vuotta 2024.

Tämän vuosiraportin valmistelussa on käytetty sähköinen hyvinvointikertomus -työkalua ja siihen automaattisesti päivittyviä hyvinvoinnin indikaattoritietoja. Painopisteet ja kehittämiskohteet ovat yhtenevät kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden ja -toimenpiteiden kanssa.

[Liite 1](#)

Hirvensalmen vuosittainen hyvinvointiraportti 2024

Ehdotus

Esittelijä: perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma, petteri.lahdelma@hirvensalmi.fi

Sivistyslautakunta merkitsee liitteenä 1 olevan vuosittaisen hyvinvointiraportin 2024 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

VASTAUS VALTUUSTOALOITTEeseen PITÄJÄNTUPA-MUSEON ULKOASUN
KOHENTAMISEKSISivistysltk.
5 §

Valmistelija: Vapaa-aika- ja hyvinvointikoordinaattori Mikko Haverinen, mikko.haverinen@hirvensalmi.fi

Kunnanvaltuustossa (30.9.2024, § 49) on tehty valtuustoaloite Pitäjätupa-museon ulkoasun kohentamiseksi.

Museon ikkunat on tummennettu auringon lämpösäteilyn, UV-säteiden ja näkyvän valon torjumiseksi, jotta museon esineistö säilyisi kunnossa. Kuitenkin varsinkin Hirvensalmentien puoleisen seinustan ikkunoille on hyvä kartoittaa mahdollisia ehostamistoimenpiteitä.

Ikkunoiden toimintakunto on selvitettävä avaamalla. Ikkunat on esineistön takia suojattava joka tapauksessa ja suojauksen voi toteuttaa esimerkiksi polykarbonaatti- tai akryylilevyillä, jotka on varustettu auringolta suojaavalla kalvolla.

Tielle näkyvälle puolelle olisi mahdollista painaa museon ulkoasua ehostamaan kuva. Maakuntamuseolla on käynnissä projekti, jossa suunnitellaan logot Hirvensalmen museoille (Pitäjäntupa, Lepola, Kotiseutumuseo). Pitäjätuvan ja Kotiseutumuseon logot olisivat yksi vaihtoehto tähän. Logot eivät ole vielä valmistuneet.

Projektin suhteen on vielä selvitettävä kustannusarvio ja se, onko tämä mahdollista hoitaa omana työnä vai ulkopuolisena työnä. Vuoden 2025 talousarviossa tähän kunnostamiseen ei ole varattu määrärahaa. Ehostamistoimenpiteet voidaan aloittaa keväällä 2025 ikkunoiden toimintakunnon varmistamisella.

Ehdotus Esittelijä: perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma, petteri.lahdelma@hirvensalmi.fi

Sivistyslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen edellä mainitun vastauksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO 1.8.2025 ALKAEN

Sivistysltk
6 §Valmistelija
Petteri Lahdelma, perusopetuksen rehtori
petteri.lahdelma@hirsensalmi.fi

Hallitus on hallitusohjelmassaan päättänyt kasvattaa perusopetuksen vähimmäistuntimäärää laajentamalla opetussuunnitelmaa. Lisäyksellä tavoitellaan lisätunteja erityisesti alakouluun luku-, kirjoitus- ja laskutaidon opettamiseen. Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa (422/2012) koskevaa asetusta on muutettu. Ns. tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1.-2. äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin kumpaakin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Äidinkieli ja kirjallisuus - oppiainetta opetetaan 1.8.2025 alkaen vuosiluokilla 1.-2. yhteensä vähintään 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä vähintään seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3.-6. lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3.-6. on yhteensä vähintään 19. Em. lisätuntien lisäksi on muutettu perusopetusasetusta (287/2024) niin, että opetuksen keskimääräisiä vähimmäistuntimääriä viikossa nostettiin. Perusopetusta on 1.8.2025 alkaen annettava vuosiluokilla 1. ja 2. keskimäärin vähintään 21 tuntia ja 3. vuosiluokalla keskimäärin vähintään 23 tuntia viikossa. Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2025 alkaen. Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta: <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2024/20240286>. Liitteenä 2 on opetus- ja kulttuuriministeriön tuntijakoasetus. Hirsensalmella perusopetuksen tuntijaosta on päätetty edellisen kerran 15.5.2024 § 6, jolloin on tehty lisäys B1-kielen (ruotsi) opetustuntimäärään yläkoulussa. Tuon päätöksen myötä 1.8.2024 alkaen on noudatettu 234 vuosiviikkotunnin (vvt) tuntijakoa. 1.8.2025 alkaen perusopetuksen valtakunnallinen minimi on 228 vuosiviikkotuntia. Myös vuosiluokkien 1-6 vuosiluokkakohtaiset vuosiviikkotunnit ylittävät valtakunnalliset vuosiluokkakohtaiset minimituntimäärät. Koska Hirsensalmen vuosiviikkotuntimäärä ylittää valtakunnallisen minimiviikkotuntimäärän ei uudistuksella ole vuosiviikkotuntimäärää korottavaa vaikutusta Hirsensalmella eikä sikäli kustannusvaikutustakaan.

[Liite 2](#)
[Liite 3](#)Opetus- ja kulttuuriministeriön tuntijakoasetus
Hirsensalmen kunnan perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen

- Ehdotus valmistelija
Petteri Lahdelma, perusopetuksen rehtori
petteri.lahdelma@hirvensalmi.fi
- Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan perusopetuksen tuntijaon käyttöön 1.8.2025 alkaen.
- Päätös Hyväksyttiin.

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2024, SIVISTYSLAUTAKUNTA

Sivistysltk
7 §

Valmistelija
Petteri Lahdelma, perusopetuksen rehtori
petteri.lahdelma@hirsensalmi.fi
Mikko Haverinen, vapaa-aika- ja hyvinvointikoordinaattori
mikko.haverinen@hirsensalmi.fi

Kuntalain mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomus on osa kuntalain määrittelemää tilinpäätöstä. Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Toimintakertomuksissa raportoidaan vain olennaiset asiat suhteessa valtuuston talousarviossa asettamiin tavoitteisiin.

Sivistyslautakunnan alaisten tulosalueiden perusopetus, taiteen perusopetus, aikuiskoulutus, kirjastotoimi, varhaiskasvatus sekä vapaa-aikapalvelut kulut olivat vuonna 2024 yhteensä 4 136 322 euroa ja ne ylittivät talousarvion 13 772 euroa. Tulot vuonna 2024 olivat yhteensä 247 008 ja ne ylittivät talousarvion 53 108 euroa. Sivistyslautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä 4.

[Liite 4](#) Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024, sivistyslautakunta

Ehdotus valmistelija
Petteri Lahdelma, perusopetuksen rehtori
petteri.lahdelma@hirsensalmi.fi

Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

OTTO-OIKEUS VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSIIN

Sivistysltk 8 §	Rehtorin ottokelpoiset päätökset ovat nähtävinä sivistyslautakunnan kokouksessa. Päätöksiä esitellään tarvittaessa.
Ehdotus	Valmistelija, perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma petteri.lahdelma@hirsensalmi.fi Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta edellä mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.
Päätös	Hyväksyttiin.

ILMOITUSASIA

Sivistysltk
9 §Sivistyslautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat
saapuneet asiakirjat ja kirjeet

1. Valtioneuvoston päätös 20.12.2024 Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2025.
2. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2025.
3. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2025
4. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2024.

Ehdotus Valmistelija perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma
petteri.lahdelma@hirvensalmi.fi

Sivistyslautakunta merkitsee asiakirjat ja kirjeet tiedoksi.
Asiakirjat ja kirjeet eivät aiheuta enempää toimenpiteitä.

Päätös Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimuksen tekeminen

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön asianosainen tai kunnan jäsen voi hakea muutosta **Hirvensalmen sivistyslautakunnalta** tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§§ 6

Oikaisuvaatimusta ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä seuraavista päätöksistä, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§§ 1-5, §§ 7-9

Seuraaviin päätöksiin saa hakea muutosta markkinaoikeudesta:

§§

Päätöksestä, johon voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella ei saa kuntalain 137 §:n mukaan valittaa.

Kirjallinen oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän päivän jälkeen.

Asianosainen saa päätöksestä tiedon kirjeellä, tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen viimeistään seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu julkisesti nähtäville.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan:

HIRVENSALMEN SIVISTYSLAUTAKUNTA
Keskustie 2
52550 HIRVENSALMI

Aukioloaika 8.00 – 15.00