

Kokousaika 25.5.2026 kello 17.00 – 19:04

Kokouspaikka Valtuustosalii

Ennen varsinaisen kokouksen alkua jaettiin Tasavallan Presidentin myöntämät kunniamerkit; SVR M I kr: Heikki Liukkonen, Risto Rantalainen, Pirkko Luntta ja SVR M: Hetta Torpo. Sekä toivotettiin hyviä eläkepäiviä varhaiskasvatuspäällikkö Kristiina Ukkoselle.

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen
3. Työjärjestyksen hyväksyminen
4. Sidonnaisuudet
5. Vuoden 2025 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus 2025 ja vastuuvapauden myöntäminen 2025.
6. Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025
7. Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029
8. Vuosittainen hyvinvointiraportti 2025
9. Henkilöstökertomus 2025
10. Kunnanvaltuuston puheenjohtajiston vaali ajalle 1.6.2026 - 31.5.2027
11. Kunnanhallituksen ja -valtuuston syksyn 2026 kokousaikataulu ehdotus
12. ¼-osavuosiraportti (1.1.2026 – 31.3.2026)
13. Vuoden 2026 talousarviomuutokset
14. Itäosan rantayleiskaavan muutos koskien tiloja Ahoranta 97-421-4-32, Letru 97-421-4-24 (osa) ja Letrun osakaskunta 97-421-876-1 (osa)
15. Valtuustoaloite uusien asukkaiden huomioimiseksi
16. Valtuustoaloite vuosittain järjestettävästä infotilaisuudesta uusille kuntalaisille
17. Valtuustoaloite / visit-Hirvensalmi -sivuston perustaminen kunnalle
18. Valtuustoaloite opiskelijarahen antamisesta nuorille korkeakouluopiskelijoille
19. Valtuustoaloite / Kunta laatii selvityksen ja arvion julkisen liikenteen perustamisesta Mäntyharjulle
20. Valtuustoaloite / Elomaan koulun uimarannan muuttaminen viralliseksi uimarannaksi
21. Valtuustoaloite / esteetön Hirvensalmi
22. Vastaus valtuustoaloitteeseen kylien hyvinvoinnin edistämisen kartoittamiseksi
23. Vastaus valtuustoaloitteeseen ikäihmisten liikunnan ja ennaltaehkäisevän terveyden ylläpitäminen
24. Vastaus valtuustoaloitteeseen maksuttomasta varhaiskasvatuksesta
25. Valtuustoaloite / Työmatkatuki
26. Aloitteet
27. Ilmoitusasiat
28. Kiireellisenä käsiteltävät asiat
29. Valtuustoaloitteet

Saara Liukkonen
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 1.6.2026.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Läsnä olleet jäsenet Gynther Timo
Heinikainen Antti
Hölttä Pepe
Järvinen Jukka
Kaihila Eija
Kiesilä Outi
Kuitunen Anni
Lahtinen Jouni
Liukkonen Saara
Luntta Pirkko
Luntta Sami
Mynttinen Maritta
Pasonen Kaisa
Pesonen Sirpa-Helena, poissa klo 18:41 –18:42
Pynnönen Niko
Raatikainen Hannu
Ripatti Hannu

Muut läsnäolijat Ellonen Vesa, kunnanjohtaja
Ronkanen Mirkka, hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Isokääntä Heikki, elinvoimapäällikkö
Luukkonen Petri, rakennustarkastaja
Lahdelma Petteri, perusopetuksen rehtori, sivistysjohtaja
Haverinen Mikko, vapaa-aika- ja hyvinvointikoordinaattori

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Saara Liukkonen
puheenjohtaja

Mirkka Ronkanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastajat, tarkastusaika 29.5.2026

Sami Luntta

Maritta Mynttinen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 1.6.2026

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS -Kokouskutsun asia 1

Kvalt 1 § /25.5.2026

Tästä kokouksesta on ilmoitettu 19.5.2026 päivätyllä kutsulla, joka on lähetetty valtuutetuille ([kokouskutsu liitteenä 1](#)). Kutsu on lisäksi julkaistu kunnan ilmoitustaululla, kunnan www- kotisivuilla ja Hirvensalmelainen -lehdessä.

Hallintosäännön 30.9.2024 § 14 mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle, kunnanjohtajalle ja samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Eesitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN -Kokouskutsun asia 2

Kvalt 2 § /25.5.2026

Pöytäkirja voidaan tarkastaa 29.5.2026 mennessä, puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille ilmoitetaan, kun pöytäkirja on valmis.

Eesitys: Kunnanvaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sami Luntta ja Maritta Mynttinen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN -Kokouskutsun asia 3

Kvalt 3 §/25.5.2026

Esitys: Kunnanvaltuusto hyväksyy tämän esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi tämän esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

SIDONNAISUUDET -Kokouskutsun asia 4

Tarla 3.2.2026 § 10

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamus- henkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa. Säännöstä on sovellettu 1.6.2017 alkaen.

Ilmoitus on tehtävä johtotehtävistä ja luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitusvelvollisuus on rajattu koskemaan kunnan keskeisiä luottamushenkilöitä ja johtavia viranhaltijoita.

Tarkastuslautakunta käy läpi ilmoitetut sidonnaisuudet, jotka liitetään pöytäkirjan liitteeksi nro. 2. Sidonnaisuudet viedään edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Tarkastuslautakunta kävi läpi ilmoitetut sidonnaisuudet, jotka liitetään pöytäkirjan liitteeksi nro. 2. Sidonnaisuudet viedään edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kvalt 25.5.2026 § 4

[Liitteessä nro. 2 ilmoitetut sidonnaisuudet.](#)

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee ilmoitetut sidonnaisuudet tiedoksi.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi ilmoitetut sidonnaisuudet tiedoksi.

VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS, TILINTARKASTUSKERTOMUS 2025 JA VASTUUVAPAUDEN
MYÖNTÄMINEN 2025 -Kokouskutsun asia 5

Khall 30.3.2026 § 16

Valmistelija: Kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 46 999 83,
vesa.ellonen@hirsensalmi.fi

Toimivalta

Kuntalain 4:14.1 §:n13 kohdan perusteella tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta päättää kunnanvaltuusto.

Hallintosäännön 44.1 §:n 1 kohdan perusteella kunnanhallituksen tehtävänä on valmistella kunnanvaltuuston päätettäväksi tulevat asiat.

Aikaisemmin

Vuosi 2023 oli tilinpäätöksestä ilmenevien tulosten perusteella menestys. Verotuksen ns. sotehäntien vauhdittamana kunnan tuloslaskelma osoitti tuolloin n. 1,13 miljoonan euron ylijäämää. Vuosi 2024 päättyi muun ohella kertaeräisten myyntituottojen avustamana 351 000 € ylijäämäiseksi.

Tilinpäätösvuoden 2025 talousarviossa arvioitiin kunnan taloudellisen tilanteen edelleen kiristyvän. Talousarvio ennusti n. 21 000 € ylijäämäistä tulosta. Arvio perustui olennaiselta osin siihen, että verotulojen kasvu-ura olisi aikaisempien vuosien tasolla. Verotulojen arvioitiin kertyvän n. 300 000 € Kuntaliiton veroennustekehikkoa paremmin. Riskiarvioinnissa tämä huomioitiin tulojen kertymistä koskevana riskinä.

Tilinpäätös 2025

Taloudesta

Vuosi päättyi lopulta jo talousarviossa arvioidusti niukasti ylijäämäiseksi tuloslaskelman osoittaessa noin 20 000 euron ylijäämää. Rahoituslaskelman perusteella kerrytimme kassaa n. 45 000 € (TP 2024: -2 400 €). Kunta jatkaa velattomana. Vertailussa viime vuoteen on huomattava, että myös vuoden 2024 tulos olisi ollut kertaerillä oikaistuna lähellä nollatulosta. Pidimme tiukalla kulukurilla menot aisoissa. Talousarvioon verrattuna säästimme noin -1,2 % kunnan toimintakuluista. Se oli välttämätöntä, kun tulopuolella verotulot laskivat noin 330 000 euroa arvioidusta ja toimintatuottoja kertyi noin 104 000 euroa arvioitua vähemmän. Noin 438 000 euron tulovajauksen kattoi lähes kokonaan rahavarojemme hoidon hyvä tuotto.

Verotulojen voimakas lasku vuoden viimeisellä neljänneksellä oli valtakunnallinen, valitettava ilmiö. Hirvensalmen kunnan osalta verotulot muodostuivat Kuntaliiton veroennustekehikon tasolle, kun aikaisempina vuosina tämä verotulorekisteriin ja Valtiovarainministeriön arvioihin perustuva varovainen arvio on toistuvasti ylitetty.

Taloudellisen tuloksemme kestää vertailun valtakunnalliseen kuntatalouden kokonaistilanteeseen. Kolmasosan Manner-Suomen kunnista tulos oli Kuntaliitolle toimitettujen ennakkotietojen perusteella muodostumassa alijäämäiseksi. Tärkeimpinä selittäjinä ovat kunnille siirtyneiden työllisyysmenojen merkittävä kasvaminen ja verotulojen saman aikainen heikkeneminen, aivan kuten meilläkin.

Uusi valtuusto ja uudistettu kuntastrategia

Tilikauden aikana toimintansa aloitti kuntavaalien 2025 perusteella valittu kunnanvaltuusto. Jo ensimmäisellä kaudellaan valtuusto päätti uudesta kuntastrategiasta. Valtuusto päätti virkajohdon esittelystä yksimielisesti kunnan strategiaksi valikoivan kehittämisen. Se tarkoittaa, että valikoimme ja priorisoimme palvelukehityksen ja investointien kohteet seuraavana kahdeksana vuotena huolellisesti. Lisäksi tunnistamme sen, että uudistettaessa täytyy myös jotakin vanhaa purkaa.

Strategian ohjausvaikutus konkretisoituu parhaillaan valmistelussa olevissa toimeenpano-ohjelmissa. Strategia ei suoraan tähtää kasvuun, koska vallitsevissa olosuhteissa nykyisen hyvän tilanteen säilyttäminen on varsin riittävä haaste. Nykyisten asemienkin säilyttäminen edellyttäisi muun muassa sitä, että uudisrakentaminen ja merkittävä korjausrakentaminen ihmisille tärkeisiin koteihin piristyisi. Kehittämistoimista on mukava päättää, mutta strategiset kyvykkyytemme tulevat erityisesti puntariin tulevana vuosina siinä, kykenemkö tekemään riittävästi kustannuskasvua hillitseviä rakenteellisia muutoksia.

Toiminnasta

Toimialojen raporttien perusteella kunnan palvelut tuotettiin vuonna 2025 lähes talousarviossa suunnitellulla tavalla. Sivistystoimissa palvelulupaukset ylitettiin, kun vuoropäiväkotit Ompun viereen, Keskusrinteen yhteen asuntoon perustettiin ja peruskorjattiin varhaiskasvatuksen kasvaneen kysynnän vuoksi kahdeksalle lapselle tarkoitettu ryhmäperhepäiväkotit.

Investoinneista

Investoinneista merkittävin oli Kissakosken tehtaan vesikaton uusiminen kunnan hallinnassa olevalta osalta. Kiinteistöosakeyhtiö Koi-vulehdon asunnoista peruskunnostettiin yhdeksän (9) omistaja kunnan rahoittamana. Lisäksi rakennettiin pääosin hankerahalla "Hirvensalmen moottoritie", noin 900 metriä upeaa monikäyttöreittiä urheilukentän luota kohti Elomaan koulun alueita. Pääasiassa virkistyskäyttöön tarkoitettujen reitistöjen kehittämistä on tarkoitus jatkaa tulevina vuosina. Investointimäärärahojen taso säilyi korkeana, netto-
na n. 720 000 € (TP 2024: n. 764 000 €).

Konsernista

Konsernin ylijäämä oli 160 000 €. Ylijäämä sisältää kunnan ylijäämän. Konsernin tulos on n. 140 000 € kunnan tulosta suurempi, joten konsernin voidaan arvioida tuottavan lisäarvoa emokunnalle. Useilla konserniyhtiöillä on taloudellisia haasteita. Vuokra-asuntojen vuokrausaste on edelleen liian matala, joka aiheuttaa niille kannattavuusongelmia. Kun kunnan energia- ja vesiyhtiöt tuottavat palveluita vuokra-asuntoyhtiöille ja kunnan omistamille, vajaakäytössä oleville liike- ja teollisuuskiinteistöille, on myös niillä taloudellisia haasteita. Lisäksi yhtiöiden osaltaan rahoittama kuntainfrastruktuurin ylläpito vaatii jatkuvaa panostusta. Erityisesti lämpöenergian tuotantokustannuksia olisi saatava edelleen laskettua.

Tilinpäätökseen liittyvä keskeinen sääntely

Tilikausi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Osiot

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tarkoitus

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Vastuulliset

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Konsernitilinpäätös

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konserninrahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojenhankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Toimintakertomus

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys taloudentasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Tuloksen käsitteleminen

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tasekirja

Liitteenä 2 on tilinpäätöksen 2025 tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot, luettelot ja selvitykset sekä allekirjoitukset ja merkinnät.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
2. ehdottaa valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 19 496,12 euroa kirjataan taseen ylijäämätilille,
3. oikeuttaa kunnan taloushallinnon tarvittaessa tekemään tasekirjaan vähäisiä lisäyksiä ja korjauksia, mikäli muutostarvetta ilmenee esim. tilintarkastuksen perusteella. Tarkistettu tasekirja toimitetaan kunnanhallitukselle samalla kuin tilinpäätösasiakirjat valtuustolle, ja
4. antaa tilinpäätöksen/toimintakertomuksen valtuustolle toimitettavaksi sen jälkeen, kun tilintarkastaja ja tarkastuslautakunta ovat antaneet suorittamastaan tarkastuksesta lausuntonsa.

Päätös:

Tämä pykälä käsiteltiin valtuuston iltakoulun jälkeen.

Kunnanhallitus hyväksyi tämän asian kunnanjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarla 14.4.2026 § 24

Tilintarkastaja esittää tarkastustyönsä tulokset tilintarkastuskertomuksessaan.

Kuntalain 125 §:n mukaan kertomukseen on sisällytettävä lausunto tilinpäätöksen hyväksyttävyydestä ja tilivelvollisten vastuuvapaudesta. Kertomukseen on sisällytettävä yksilöidyt tilivelvollisiin kohdistetut mahdolliset muistutukset.

Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomus viimeistään toukokuun loppuun mennessä.

Hirvensalmen kunnassa on suoritettu vuoden 2025 tilinpäätöksen tarkastus 13.-14.4.2026. Tarkastuksen pohjalta ja tilikauden aikana suoritettujen tarkastusten perusteella tilintarkastaja antaa tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2025.

Tilintarkastuskertomus jaetaan kokouksessa.

Esitys:

Tilintarkastuskertomus merkitään lautakunnalle tiedoksi ja päätetään antaa se tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Todettiin, että tilintarkastuskertomukseen ei sisälly muistutuksia.

Merkittiin tarkastuslautakunnalle tiedoksi liitteen 2 mukainen tilintarkastuskertomus vuodelta 2025 ja päätettiin antaa se edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Tarla 14.4.2026 § 25

Hirvensalmen kunnanhallitus on kokouksessaan 30.3.2026 käsitellyt Hirvensalmen kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2025. Tilintarkastaja Mika Mikkonen antaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Esitys:

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- vuoden 2025 tilinpäätös voidaan hyväksyä
- vastuuvapaus voidaan myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimialueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan taloutta ja hallintoa hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimialueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Kvalt 25.5.2026 § 5

[Liitteenä nro. 3 on tilinpäätöksen 2025 tasekirja](#), joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot, luettelot ja selvitykset sekä allekirjoitukset ja merkinnät.

[Liitteenä nro. 4 on tilintarkastuskertomus vuodelta 2025.](#)

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 19 496,12 euroa kirjataan taseen ylijäämätilille.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

1. kunnanvaltuusto merkitsee tiedokseen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.
2. Hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen.
3. Myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimialueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti, että tilikauden ylijäämä 19 496,12 euroa kirjataan taseen ylijäämätilille.

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedokseen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 tilinpäätöksen.

Kunnanvaltuusto myönsi vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimialueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2025
-Kokouskutsun asia 6

Tarla 12.5.2026 § 33

Tarkastuslautakunnan tulee antaa valtuustolle arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2025. Kuntalaissa ei ole määritelty raportin muotoa tai määräaikaa.

Esitys:

Tarkastuslautakunta antaa kunnanvaltuustolle arviointikertomuksen vuodelta 2025, joka lisätään pöytäkirjan liitteeksi nro. 1.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti antaa kunnanvaltuustolle **liitteen 1** mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2025.

Kvalt 25.5.2026 § 6

Liitteenä nro. 5 on tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025.

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta antaa kunnanvaltuustolle arviointikertomuksen vuodelta 2025.

Päätös:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Antti Heinikainen esitteli vuoden 2025 arviointikertomuksen.

Kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2025 arviointikertomuksen.

Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

ETELÄ-SAVON LASTEN JA NUORTEN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2026-2029 -
Kokouskutsun asia 7

Sivistysltk.
5 § 11.3.2026

Valmistelija: vapaa-aika- ja hyvinvointikoordinaattori Mikko
Haverinen, mikko.haverinen@hirvensalmi.fi

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lakisääteinen suunnitelma, jonka tarkoituksena on edistää 0–29 –vuotiaiden lasten ja nuorten sekä heidän perheidensä hyvinvointia. EteläSavon suunnitelma on valmisteltu hyvinvointialueen johdolla työryhmässä, jossa on ollut edustajia Etelä-Savon hyvinvointialueelta, kunnista, järjestöistä ja seurakunnista. Suunnitelma kattaa vuodet 2026-2029 ja se on hyväksytty hyvinvointialueen aluevaltuustossa.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu lapsia, nuoria ja perheitä koskevien kuntien, sosiaali- ja terveystalvelujen, järjestöjen, seurakuntien lapsi- ja perhemyönteisen yhteistyön ja sitä käytännössä toteuttavan perhekeskustoiminnan keskeiset tavoitteet ja keskeiset toimenpiteet.

Hirvensalmella lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma täydentää kunnan yleistä laajaa hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa. Yleisessä hyvinvointisuunnitelmassa on lisäksi kuntakohtaista tietoa sekä indikaattoritietoa. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista seurataan jatkossa osana vuosittaista raportointia. Koska itse toimintaa tehdään useiden toimijoiden yhteistyönä, on myös suunnitelmien ja niistä johdettujen toimenpiteiden syytä olla mahdollisimman yhteneväiset.

Liite 2 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029

Ehdotus

Esittelijä: perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma, petteri.lahdelma@hirvensalmi.fi

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä 2 olevan Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall § 23 20.4.2026

Liite 1 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 1 olevan Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 7

[Liitteenä nro. 6 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029.](#)

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026-2029.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi liitteenä olevan Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026-2029.

VUOSITTAINEN HYVINVOINTIRAPORTTI 2025 -Kokouskutsun asia 8

Sivistysltk.
6 §

Valmistelija: vapaa-aika- ja hyvinvointikoordinaattori Mikko Haverinen, mikko.haverinen@hirsensalmi.fi

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä. Kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä ja kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä väestöryhmittäin ja raportoitava niistä valtuustolle vuosittain. Hyvinvoinnin edistämisen tehtävä on laaja ja edellyttää poik-kihallinnollista yhteistyötä. Kunnan kumppaneita hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä ovat mm. hyvinvointialue, yhdistykset, järjestöt, yritykset, seurakunta ja vapaaehtoiset.

Osana seuranta ja arviointia laaditaan kerran valtuustokaudessa laaja hyvinvointikertomus ja vuosittain seurantaraportointi. Hirvensalmen kunnanvaltuusto hyväksyi vuonna 2023 laajan hyvinvointikertomuksen 2023-2026. Vuosiraportti koskee vuotta 2025.

Tämän vuosiraportin valmistelussa on käytetty sähköinen hyvinvointikertomus -työkalua ja siihen automaattisesti päivittyviä hyvinvoinnin indikaattoritietoja. Painopisteet ja kehittämiskohteet ovat yhtenevät kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden ja -toimenpiteiden kanssa.

Seuraava, vuosia 2027-2030 koskeva laaja hyvinvointikertomus ja suunnitelma ovat yhteneväisiä uuden kuntastrategian kanssa.

Liite 3 Hirvensalmen vuosittainen hyvinvointiraportti 2025.

Ehdotus

Esittelijä: perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma, petteri.lahdelma@hirsensalmi.fi

Sivistyslautakunta merkitsee liitteenä 3 olevan vuosittaisen hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall § 24 20.4.2026

Liite 2 Hirvensalmen vuosittainen hyvinvointiraportti 2025.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee liitteenä 2 olevan vuosittaisen hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 8

[Liitteenä nro. 7 Hirvensalmen vuosittainen hyvinvointiraportti 2025.](#)

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee liitteenä olevan vuosittaisen hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi liitteenä olevan vuosittaisen hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi.

HENKILÖSTÖKERTOMUS 2025 -Kokouskutsun asia 9

Khall 20.4.2026 § 28

Valmistelija: Mirkka Ronkanen hallintopäällikkö, p. 050 448 3095, mirkka.ronkanen@hirvensalmi.fi.

Henkilöstökertomuksen tehtävänä on antaa kuva siitä, millainen edellinen vuosi on ollut organisaatiossa henkilöstön avainlukujen valossa. Organisaatio vaikuttaa toiminnallaan tuloksensa lisäksi henkilöstön tilaan, tällä on vaikutusta tulevien vuosien toimintaan ja tuloskehitykseen. Kehittämällä ja huomioimalla henkilöstönsä organisaatio pitää huolta henkilöstönsä potentiaalista myös tulevaisuudessa. Työnantajan on välttämätöntä arvioida henkilöstövoimavarojaan toiminnan - ja palveluiden suunnittelussa huomioiden toimintaympäristön muutokset. Kertomuksen tunnusluvut tukevat tiedolla johtamista ja tuottavat tietoa toiminnan suunnittelemiseksi.

Henkilöstökertomus on tilastoinnin ja yhteenvedon lisäksi tärkeä henkilöstön kehittämisen apuväline. Henkilöstökertomus antaa kunnan johdolle, henkilöstölle, luottamushenkilöille, kuntalaisille ja potentiaalisille uusille työntekijäehdokkaille tilannekuvan Hirvensalmen kunnasta työnantajana.

Henkilöstökertomus on laadittu vastaamaan Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT:n suositusta henkilöstökertomuksen laadinnasta, jolloin yhteiset tunnusluvut ovat verrannollisia muiden kuntatyönantajien raportointien kanssa.

Henkilöstön näkökulmasta vuosi 2025 toteutui pitkälti suunnitelman mukaisesti ja vuoden 2024 kaltaisena.

Keskeiset huomiot henkilöstökertomuksesta:

- Vuonna 2025 sairauspoissaoloja kertyi 580 päivää. Sairauspoissaolot lisääntyivät edellisestä vuodesta 18 päivää, johtuen muutamasta pidemmästä poissaolojaksosta.
- Henkilöstökulut kasvoivat maltillisesti ollen 12 875,54 euroa enemmän kuin vuonna 2024.
- Eläkkeelle jäävien määrä on KEVAN ennusteen mukaan melko maltillinen vuoteen 2029 saakka.

Henkilöstöä koskevat tarkemmat tiedot ilmenevät henkilöstökertomuksesta, joka on liitteenä 4.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen 2025 liitteen mukaisesti ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 9

[Liitteenä nro. 8 on Henkilöstökertomus 2025.](#)

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy henkilöstökertomuksen 2025.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi henkilöstökertomuksen 2025.

KUNNANVALTUUSTON PUHEENJOHTAJISTON VAALI AJALLE 1.6.2026 - 31.5.2027 -
Kokouskutsun asia 10

Khall 11.5.2026 § 45

Valmistelija: Hallintopäällikkö Mirkka Ronkanen,
mirkka.ronkanen@hirvensalmi.fi, p. 050 448 3095

Kuntalain 18 §:n mukaan kunnanvaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa, joiden toimikausi on yksi vuosi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se toimittaa valtuuston puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan vaalin ajalle 1.6.2026-31.5.2027.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 10

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanvaltuusto toimittaa valtuuston puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan vaalin ajalle 1.6.2026-31.5.2027.

Päätös:

Pirkko Luntta esitti, että kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi ajalle 1.6.2026 – 31.5.2027 valitaan Saara Liukkonen.

Timo Gynther esitti, että I varapuheenjohtajaksi ajalle 1.6.2026 – 31.5.2027 valitaan Outi Kiesilä ja II varapuheenjohtajaksi ajalle 1.6.2026 – 31.5.2027 valitaan Timo Gynther.

Kunnanvaltuusto hyväksyi esitykset yksimielisesti.

46 §

KUNNANHALLITUKSEN JA -VALTUUSTON SYKSYN 2026 KOKOUSAIKATAULUEHDOTUS
-Kokouskutsun asia 11

Khall 11.5.2026 § 46

Valmistelija: Hallintopäällikkö Mirkka Ronkanen, puh. 050 448 3095,
mirkka.ronkanen@hirsvensalmi.fi

Hallintosäännön perusteella kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus päättävät kokousmenettelyistään. Hallintosäännön 45 §:n perusteella kunnanjohtaja toimii kunnanhallituksen esittelijänä ja voi siten ehdottaa kunnanhallitukselle kokousaikataulua.

Aikataulu voi olla vain ohjeellinen, koska kunnanhallituksen ja valtuuston on kokoonnettava tarvittaessa.

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on laadittu alustava kokousaikataulu syksyille 2026, joka on liitteenä nro. 4.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuuston kokoukset pidetään syksyllä 2026 liitteestä ilmenevän alustavan kokousaikataulun mukaisesti. Valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan Kuntal 94 §:ssä mainitulla tavalla.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen kokoukset pidetään liitteestä ilmenevän alustavan kokousaikataulun mukaisesti syksyllä 2026 sekä tarvittaessa puheenjohtajan määräämänä muuna ajankohtana.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 11

[Liitteenä nro. 9 on alustava kokousaikataulu syksyille 2026.](#)

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuuston kokoukset pidetään syksyllä 2026 liitteestä ilmenevän alustavan kokousaikataulun mukaisesti. Valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan Kuntal 94 §:ssä mainitulla tavalla.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti, että valtuuston kokoukset pidetään syksyllä 2026 liitteestä ilmenevän alustavan kokousaikataulun mukaisesti. Valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan Kuntal 94 §:ssä mainitulla tavalla.

¼-OSAVUOSIRAPORTTI (1.1.2026 – 31.3.2026) -Kokouskutsun asia 12

Khall 11.5.2026 § 48

Valmistelija: Kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 46 999 83,
s-posti: vesa.ellonen@hirsensalmi.fi

Toimivalta

Hallintosäännön 44.1 §:n 3. kohdan perusteella kunnanhallitus johtakunnan toimintaa ja taloutta yhdessä kunnanjohtajan kanssa.

Asia

Raportti on liitteenä 5.

Toiminnasta

Kunnan ja kuntakonsernin palveluita on palvelualojen raporttien perusteella toteutettu vuoden ensimmäisellä neljänneksellä normaalisti.

Lisäksi kunnanhallitus päätti kokouksessaan 30.3.2026 Kirkonkylän keskusta-alueen asemakaavan muutoksesta. Kaavamuutos mahdollistaa muun ohella torialueen kehittämisen ns. Osuuskaupan rantaan ja linja-autopysäkin rakentamisen.

Sivistyslautakunta on aloittanut uudistetun kuntastrategian mukaisesti varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toimintaohjelman valmistelun. Ohjelmassa suunnitellaan kunnan toiminnalle keskeiset varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kokonaisuudet vuosille 2027–2033. Toimintaohjelmasta päättää lopulta kunnanvaltuusto. Sivistyslautakunnan ehdotuksen pohjalta syksyllä ennen päätöstä kuullaan kuntalaisia. Teknisessä toimessa on aloitettu kuntastrategian mukaisen kiinteistöohjelman valmistelu virkatyönä. Vuokra-asunto-ohjelmaa on toimeenpantu siten, että Koy Koivulehtoon valmistui helmikuussa 9 peruskunnostettua asuntoa, joka mahdollistaa osaltaan sekä ohjelman muuta toteutusta että uusasiakashankintaa.

Investoinneista on käynnistetty järjestämällä kilpailutus Allintien ja Pajutien kuntainfroeineen kunnostus. Elinvoimapalvelumme haki ja sai Kissakosken kalasataman lastausalueen ym. korjaukseen Itä-Suomen elinvoimakeskukselta 226 900,00 € kokonaishankkeeseen 181 520,00 € tuen. Kunnan osuus olisi päätöksen mukaan 45 380,00 €, josta päätetään kunnanvaltuustossa talousarvion muutostenmenettelyssä. Korjaushankkeen valmistelut on käynnistetty.

Taloudesta

Kunnan talous oli tarkastelujakson päättyessä suunnilleen talousarvionmukaisessa tasapainossa.

Ensimmäisen vuosineljänneksen tulos oli 390 284 € ylijäämäinen, kun koko vuoden arvioitu tulos on 37 013 €. Tavanomaisesti kunnan tulos on tässä vaiheessa vuotta n. 350 000 euroa alijäämäinen, kun kiinteistöverotuloja ei ole vielä saatu. Loistava tulos johtuu 736 616 € kertaeräisestä, talousarvion ulkopuolisesta, kunnan rahastojen tuloutuksesta ja varojen samanaikaisesta siirtämisestä varainhoitajien hoitoon.

Riskiarvioinnista

Maailmantaloudessa on useiden samanaikaisten sotien tuomia haasteita. Viimeisimmän, Iranin sodan aiheuttaman inflaation uhan vuoksi valtiovarainministeriö laski Suomen bruttokansantuotteen kasvuennustetta puolella prosenttiyksiköllä 1,1 %:sta 0,6-prosenttiyksikköön. Kaivattu kasvu näyttäisi siis jälleen lykkääntyvän. Osin samoista syistä valtiovarainministeriö on varoitellut kuntia arvioitujen verokertymien vähenemisestä.

Kuntaliiton mukaan ”kevään veroennustepäivityksessä joudutaan alentamaan alkuvuoden lähtökohtaisesti varovaisia verotuloarvioita. Talouskasvu ei ole lähtenyt elpymään ja talouden näkymät ovat sumentuneet lisää. Valtiovarainministeriö alensi myös omaa ennustettaan kevään taloudellisessa katsauksessa, johon veroennustekehikon arviot osin perustuvat. Valtiovarainministeriön ennuste perustuu oletukseen, että kriisi (tarkoitettaneen Iranin sotaa, raakaöljyn hinnan nousun aiheuttamaa inflaatio-odotusta) on kohtuullisen lyhytaikainen. Kuntaliitto on ennusteessaan enemmän odottavalla kannalla ja siten veroennustekehikon arviot ovat ministeriön vastaavia arvioita heikompia.”

Kuntaliiton uusimman veroennustekehikon perusteella kunnan tuloverot olisivat 2 954 000 €. Talousarviossa olemme arvioineet tuloverojen olevan 2 939 000 €, kun tilinpäätöksen 2025 toteuma oli 2 815 972 €.

Kuntaliiton ennusteen mukaa toteutuessaan riski on vielä Hirvensalmen olosuhteissa vähäinen, n. -15 000 €. Rahoitustuottojen kertaerän tuloutuksen 736 616 € vuoksi paluu edellisen vuoden 2025 tasollekin (vrt. 0-kasvun tilanne), joka tarkoittaisi vielä n. -138 000 € vähennystä, kestettäisiin. Eniten vaikutusta arvioilla verotuksen kertymästä on pian, syksyllä alkavaan taloussuunnitteluun. Taloussuunnittelu toteutetaan seuraavaan, puolivuosi- ja vuosiraporttiin pohjautuen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee ¼-vuosiraportin (1.1.2026 – 31.3.2026) tiedoksi. Kunnanhallitus toimittaa raportin tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 12

[Liitteenä nro. 10 ¼-osavuosisiraportti.](#)

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee ¼-vuosiraportin (1.1.2026 – 31.3.2026) tiedoksi.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi ¼-vuosiraportin (1.1.2026 – 31.3.2026) tiedoksi.

VUODEN 2026 TALOUSARVIOMUUTOKSET -Kokouskutsun asia 13

Khall 11.5.2026 § 50

Valmistelija

Kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, vesa.ellonen@hivensalmi.fi

Säännösperusta ja toimivalta

Talousarviosta- ja suunnitelmasta säädetään kuntalain 13 luvun 110 §:ssä. Kunnan hallintosäännön 125 §:n perusteella talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle pääsääntöisesti talousarviovuoden aikana.

Toimivaltainen talousarviota muuttamaan on siitä päättänyt kunnanvaltuusto, jolle muutokset esittää kunnan taloudesta vastaava kunnanhallitus.

Tietopohja ja muutosesitykset

Kunnan 1/4-osavuosisiraportin (1-3) kk, johtoryhmän ja kunnan toimialojen esittämien tietojen perusteella kunnanjohtaja kuntaorganisaation vastaavana viranhaltijana esittää tehtäväksi liitteenä olevat talousarviomuutokset kuluvan vuoden 2026 talousarvion käyttötalouteen ja investointiohjelmaan.

Muutosesitykset eivät aiheuta hallintosäännön 125.2 §:ssä tarkoitettuja suoria ja välittömiä toiminnallisia muutosvaikutuksia kunnan tai kuntakonsernin toiminnallisiin tavoitteisiin. Kunnan toiminnan käyttötalouden muutostarpeet ovat vähäisiä.

Tulot

Tuloja kasvattavat valtionosuuspäätösten mukainen tulolisäys 30 494 €, lopulliset päätökset eivät olleet talousarviota laadittaessa tiedossa. Tulopuolella muihin rahoitustuottoihin saatiin lisäystä kompassirahastojen myyntivoitoista. Rahoitustuottojen arvioidaan olevan 564 474 € talousarviossa arvioitua suuremmat. Investointeihin saadaan kertaeräinen avustus Kissakosken sataman lastausalueen ym. korjausten rahoitukseen 181 520 € (KH 9.2.2026 § 8).

Menot

Hallintopalvelujen käyttötalousmenoja kasvattaa Eloisan laskuttamattomat osastosihteerien korvaukset -16 600 €, päätös tehdään ehdollisena. Elinvoimapalveluihin varataan lisää -12 000 € Tervaleppäjuhlija varten.

Tulosvaikutus

Esitettävät menolisäykset käyttötalouteen ovat yhteensä 28 600 euroa ja tuloslaskelmaosan tulolisäykset 564 474 euroa. Muutokset tuloslaskelmaan tulosta parantavasti ovat 535 874 euroa.

Investointiohjelman muutokset

Kiinteän omaisuuden ostoon varataan lisämäärärahaa -5 000 euroa.

Kun Kissakosken kalasataman lastausalueen ym. korjausten kustannusten arvioidaan olevan -226 900 euroa ja sitä varten saatava avustus on 181 520 euroa, investointimäärärahalisäys on nettona -45 380 euroa. Investointiosasta poistetaan määräraha tapahtumatoimikunnan hankintoihin -10 000 euroa ja se siirtyy käyttötalousosaan elinvoimapalveluihin. Julkiseen käyttöomaisuuteen liikenneväylien rakentamiseen esitetään lisämäärärahaa -50 000 euroa ja tievalaistukseen -15 000 euroa.

Rahoituslaskelman muutokset

Kasvava tulorahoitus riittää kattamaan sekä kasvaneet käyttötalousmenot että investointien lisärahantarpeen. Muutosten kassavirta on siten kokonaisuutena muutosten osalta rahoituslaskelmassa positiivinen 430 494 euroa.

Liite 7 Vuoden 2026 talousarviomuutokset.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarviota ja sen sisältämää investointisuunnitelmaa muutetaan liitteessä yksilöidyllä tavalla ja perustein.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 13

[Liitteenä nro. 11 on vuoden 2026 talousarviomuutokset.](#)

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarviota ja sen sisältämää investointisuunnitelmaa muutetaan liitteessä yksilöidyllä tavalla ja perustein.

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti, että vuoden 2026 talousarviota ja sen sisältämää investointisuunnitelmaa muutetaan liitteessä yksilöidyllä tavalla ja perustein.

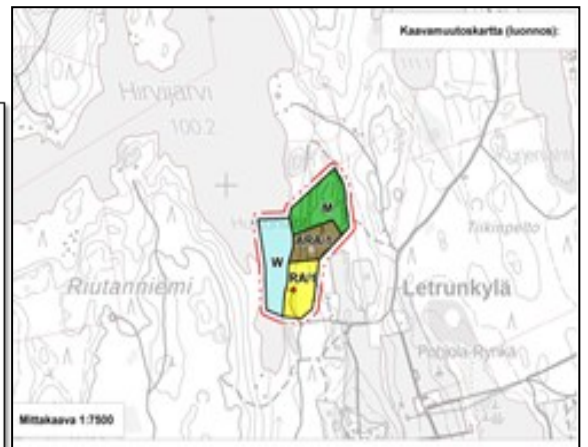
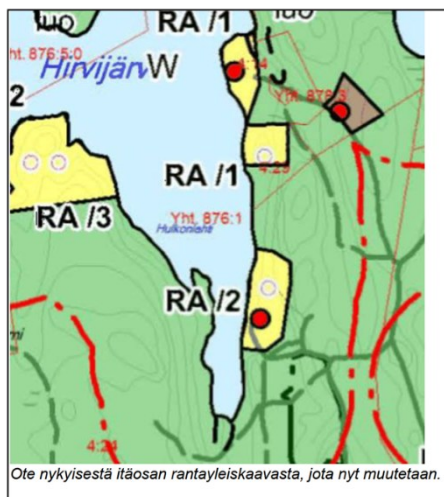
52 §

ITÄOSAN RANTAYLEISKAAVAN MUUTOS KOSKIEN TILOJA AHORANTA 97-421-4-32, LETRU 97-421-4-24 (OSA) JA LETRUN OSAKASKUNTA 97-421-876-1 (OSA) -Kokouskutsun asia 14

Tekn.ltk. 4.9.2024
§ 24

Yleiskaavan muutos on käynnistetty tilan Ahonranta 97- 421-4-32 omistajan aloitteesta. Kaavamuutosalue sijaitsee Hirvensalmen kunnan itäosassa Hirvijärvellä, Hulkonlahden itärannalla. Ahonrannan tila on äskettäin lohkottu tilasta 97-421-4-24 Letru.

Maanomistajan tavoitteena on kaavan mukaisen rakentamattoman RA-rakennuspaikan siirto/laajennus pohjoisemmaksi ja käyttötarkoituksen muutos asuinrakennuspaikaksi ARA/1 joka sallii sekä vakituisen että loma-asumisen. Vastaavaa merkintää on käytetty myös muualla nykyisen yleiskaavan alueella. Teknisistä syistä kaavakartalla on mukana myös vesialuetta ja viereinen RA-paikka, mutta niille ei kohdistu muutoksia. Kaavamääräykset ovat samat kuin nykyisessä kaavassa ja ainoastaan lakipykälät on päivitetty vastaamaan nykytilannetta (MRL nykyään AKL, rakentamislaki). Kaavaluonnosasiakirjat liite nro 2. Alla kuva ennen ja jälkeen kaavamuutoksen luonnosvaiheen kaavaselostuksesta:



Tekn.joht. Tekninen lautakunta asettaa kaavamuutoksen osayleiskaavaluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville 30 vrk ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Tekn.ltk. 28.1.2026

§ 5

Kaavaluonnos ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma OAS ovat olleet yleisesti nähtävänä ajalla 14.11.2025-15.12.2025.

Kaavaluonnokseen tuli neljä lausuntoa. Muistutuksia ei tullut.

Rakennuslautakunnalla ja Etelä-Savon ELY- keskuksella, Savonlinnan alueellisella vastuumuseolla ja Mikkelin seudun ympäristöpalveluilla ei ollut lausunnoissaan huomautettavaa.

Kaavaehdotusaineisto liitteenä nro 1.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta asettaa Itäosan rantayleiskaavan kaavamuutoksen ehdotusaineiston koskien tiloja Ahonranta 4:32, Letru 4:24 (osa) sekä Letrun osakaskunta (osa) yleisesti nähtäville 30 vrk:n ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot (AKL § 65).

Päätös Hyväksyttiin.

§ 23

Kaavaehdotusaineisto on ollut yleisesti nähtävänä ajalla 20.2.-23.3.2026. Kaavaluonnokseen tuli kuusi lausuntoa. Muistutuksia ei tullut.

Etelä-Savon maakuntaliitolla, Lupa- ja valvontavirastolla, Itä-Suomen elinvoimakeskuksella, Rakennuslautakunnalla ja Savonlinnan alueellisella vastuumuseolla ja Mikkelin seudun ympäristöpalveluilla ei ollut lausunnoissaan huomautettavaa.

Kaavahyväksymisaineisto liitteenä nro 4.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta päättää esittää Itäosan rantayleiskaavan muutosta koskien tiloja Ahonranta 97-421-4-32, Letru 97-421-4-24 (osa) ja Letrun osakaskunta 97-421-876-1 (osa) kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi AKL 37 §.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 11.5.2026 § 52

Kaavahyväksymisaineisto liitteenä nro 10.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Itäosan rantayleiskaavan muutoksen koskien tiloja Ahoranta 97-421-4-32, Letru 97-421-4-24 (osa) ja Letrun osakaskunta 97-421-876-1 (osa) teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi AKL 37 §.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 14

[Liitteenä nro. 12 on kaavahyväksymisaineisto.](#)

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy Itäosan rantayleiskaavan muutoksen koskien tiloja Ahoranta 97-421-4-32, Letru 97-421-4-24 (osa) ja Letrun osakaskunta 97-421-876-1 (osa) esityksen mukaisesti AKL 37 §.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi Itäosan rantayleiskaavan muutoksen koskien tiloja Ahoranta 97-421-4-32, Letru 97-421-4-24 (osa) ja Letrun osakaskunta 97-421-876-1 (osa) esityksen mukaisesti AKL 37 §.

VALTUUSTOALOITE UUSIEN ASUKKAIDEN HUOMIOIMISEKSI -Kokouskutsun asia 15

Khall 104 §
28.10.2024

Valmistelija: Hallintopäällikkö Mirkka Ronkanen, p. 050 448 3095,
mirkka.ronkanen@hirvensalmi.fi

Sirpa-Helena Pesonen teki 30.9.2024 valtuuston kokouksessa seuraavan sisältöisen aloitteen:

”Uudet asukkaat ovat toivoneet, että kunta huomioisi edes tervetuliaiskirjeellä.

Liitteenä esimerkki, miten Juvalla on alkanut hanke, jonka tarkoituksena on huomioida kuntaan muuttaneet uudet asukkaat.”

Liitteenä nro. 1 Valtuustoaloite.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen elinvoimapäällikön valmisteltavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 13 §
24.2.2025

Valmistelija: Heikki Isokääntä elinvoimapäällikkö, p. 050 300 8608,
heikki.isokaanta@hirvensalmi.fi

Hirvensalmen kunta on hakenut digi- ja väestötietoviraston kuntien poimintapalveluun tietolupaa. Tietolupa antaisi oikeuden hakea väestötietojärjestelmästä kuntaan muuttaneiden ja kuntaan syntyneiden yli 8 viikkoa vanhojen lasten osoitetiedot. Lupaa ei ole vielä saatu. Poimintapalvelu on näiden tietojen osalta maksullinen.

Kuntaan muuttaneille lähetetään postitse kunnanjohtajan allekirjoittama tervetuliaiskirje. Syntyneille uusille kuntalaisille lähetetään tervehdys sekä Puulan Manuellin tekemä virkattu pehmohirvi. Samalla katsastetaan, onko vauvarahaa haettu.

Kuntaan muuttaa noin 120 ihmistä vuosittain ja syntyneitä on 10–20 henkeä.

Tervehdysten kustannukset tietohakuineen ja postituksineen ovat vuositasolla noin 1500 euroa.

Khall 13 §
24.2.2025

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian esitelytekstin mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 15

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VALTUUSTOALOITE VUOSITTAIN JÄRJESTETTÄVÄSTÄ INFOTILAISUUDESTA UUSILLE KUNTALAISILLE -Kokouskutsun asia 16

Khall 107 §
28.10.2024

Valmistelija: Hallintopäällikkö Mirikka Ronkanen, p. 050 448 3095, mirikka.ronkanen@hirsvensalmi.fi

Outi Kiesilä teki 30.9.2024 valtuuston kokouksessa seuraavan sisällöisen aloitteen:

"Katsomme tarpeelliseksi tutustuttaa kiinnostuneita, uusia kuntalaisia vastaavassa tilanteessa oleviin uusiin kuntalaisiin ja varsinkin kunnan tarjoamiin palveluihin, kunnan työntekijöihin ja vaikka luottamusmiehiin myös."

Liitteenä nro. 4 Valtuustoaloite.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen elinvoimapäällikön valmisteltavaksi.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Khall 14 §
24.2.2025

Valmistelija: Heikki Isokääntä elinvoimapäällikkö, p. 050 3008608, heikki.isokaanta@hirsvensalmi.fi

Vastaavia infotilaisuuksia on järjestetty seudulla monissa kunnissa. Kangasniemellä tilaisuuksiin on osallistunut n. 10 % kuntaan muuttaneista. Hirvensalmella vastaava prosentti tarkoittaisi yleensä 10–12 henkilöä.

Pienistä kunnista Sulkavalla on siirrytty kirjetervehdyksen lähettämiseen ja Puumalassa edellinen tilaisuus peruttiin pienen ilmoittautuneiden määrän vuoksi.

Omaa tilaisuutta toimivampaa voisi olla uusien muuttajien kutsuminen jo tervehdyskirjeessä Tervaleppäjuhlille. Tervaleppäjuhlissa olisi tavattavissa kunnan työntekijöitä ja esillä iso kirjo Hirvensalmen palveluita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian esittelytekstin mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 16

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VALTUUSTOALOITE / VISIT-HIRVENSALMI-SIVUSTON PERUSTAMINEN KUNNALLE -
Kokouskutsun asia 17

31.3.2025 § 45

Valmistelija: Hallintopäällikkö Mirkka Ronkanen, p. 050 448 3095,
mirkka.ronkanen@hirvensalmi.fi

Hirvensalmen Keskusta teki Timo Gyntherin esittämänä 17.3.2025
valtuuston kokouksessa seuraavan sisältöisen aloitteen:

"Hirvensalmen Keskusta esittää selvitettäväksi Visit-Hirvensalmi-
sivuston perustamista Hirvensalmen kunnalle. Visit-Hirvensalmi voi-
si lisätä mielenkiintoa kuntaamme kohtaan ja parantaa näkyvyyt-
tämme sekä palveluidemme löydettävyyttä."

Liitteenä nro 5. Valtuustoaloite.

Johtoryhmä keskusteli aloitteesta kokouksessaan 18.3.2025 ja tuli
siihen lopputulokseen, että paras asiantuntemus tämän aloitteen
käsittelyyn on elinvoimapäälliköllä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää
aloitteen elinvoimapäällikön valmisteltavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 20.10.2025 § 149

Valmistelija: Heikki Isokääntä elinvoimapäällikkö, p.050 300 8608,
heikki.isokaanta@hirvensalmi.fi

Hirvensalmen nettisivuilla on valikkokohta matkailu. Valikon takaa
löytyvät tiedot museoista ja nähtävyyksistä yms. sekä niiden matkai-
lualan toimijoiden tiedot, jotka ovat laittaneet tietonsa kunnan palve-
luhakemistoon.

Nettisivujen valikkokohta muutetaan Visit - Hirvensalmi nimiseksi.
Tämän toivotaan lisäävän innostusta ilmaisen palveluhakemiston
käyttöön sekä parantavan matkailuyritysten löydettävyyttä. Kustan-
nusvaikutus n. 0 euroa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian esit-
telytekstin mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 17

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VALTUUSTOALOITE OPISKELIJARAHAN ANTAMISESTA NUORILLE KORKEAKOULU-
OPISKELIJOILLE -Kokouskutsun asia 18

Khall 139 §
16.12.2024

Valmistelija: Hallintopäällikkö Mirkka Ronkanen, p. 050 448 3095,
mirkka.ronkanen@hirvensalmi.fi

Kaisa Pasonen teki 2.12.2024 valtuuston kokouksessa seuraavan
sisältöisen aloitteen:

"Hirvensalmen kunnan tulee panostaa nuoriin ja kannustaa heitä
jäämään asumaan kotiseudulle. Tämän vuoksi ehdotamme, että
Hirvensalmen kunta ryhtyy tarkastelemaan mahdollisuutta tarjota
opiskelijarahaa kuntansa nuorille. Opiskelijaraha on suunnattu nuo-
rille, jotka lähtevät opiskelemaan korkeakouluopintoja ulkopaikka-
kunnalle. Tavoitteena on, että opiskelijarahan kannustamana nuoret
jäisivät opinnoista huolimatta kirjoille kotipaikkakunnalleen Hirven-
salmelle ja mahdollisesti sitoutuisivat tulevaisuudessakin opintojen
jälkeen jäämään kuntamme asukkaaksi.

Esimerkki Kurikan kunnasta: Opiskelijarahan määrästä päätetään
kunkin vuoden talousarviossa. Opiskelijarahan saamisen ehdot
ovat, että on kirjoilla kunnassa kyseisen vuoden viimeisenä päivä-
nä, opiskelee ja asuu päätoimisesti kunnan ulkopuolella, on alle 30-
vuotias lukuvuoden alussa ja hakemus, sisältäen opiskelutodistuk-
sen kyseiselle lukuvuodelle, on saapunut haku-aikaan mennessä."

Liitteenä nro. 1 Valtuustoaloite.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää
aloitteen elinvoimapäällikön valmisteltavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 15 §
24.2.2025

Valmistelija: Heikki Isokääntä elinvoimapäällikkö, p. 050 3008608,
heikki.isokaanta@hirvensalmi.fi

Aloitteen esimerkkikunnassa Kurikassa opiskelijarahaa myönnetään
myös muille opiskelijoille kuin korkeakouluopiskelijoille. Muualla
asuvien, mutta kotikunnassaan kirjoilla olevien toisen asteen opis-
kelijoiden koulutuksesta maksaa kotikunta koulutusta järjestävälle
kunnalle. Kunta panostaa siten jo toisen asteen opiskelijoihin. Opis-
kelijaraha on tästä syystä perusteltua rajoittaa vain korkeakoulu-
opiskelijoihin.

Hirvensalmella opiskelijarahaa voisi myöntää seuraavin perustein:

1. Hakija on kuntalainen ja sitoutuu olemaan kirjoilla Hirvensalmella hakemusvuoden viimeisenä päivänä.
2. On korkeakouluopiskelija.
3. Opiskelee ja asuu päätoimisesti kunnan ulkopuolella.
4. On alle 30 -vuotias.
5. On toimittanut opiskelutodistuksen hakemusajan lukuvuodelle.

Opiskelurahaa myönnetään vain yhden korkeakoulututkinnon suorittamiseen. Opiskelurahaa haetaan vuosittain syyskuussa ja sen suuruus on 500 euroa. Opiskelijarahan myöntämisestä päättää kunnanjohtaja.

Kustannusten opiskelurahasta arvioidaan olevan noin 3 500 euroa vuodessa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian esittelytekstin mukaisesti.

Päätös:

Saara Liukkonen esitti Outi Kiesilän kannattamana, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Kunnanhallitus hyväksyi Saara Liukkosen esityksen yksimielisesti.

Khall 148 §
20.10.2025

Valmistelija: Heikki Isokääntä elinvoimapäällikkö, p.050 300 8608, heikki.isokaanta@hirvensalmi.fi

Aloitteen esimerkkikunnassa Kurikassa opiskelijarahaa myönnetään myös muille opiskelijoille kuin korkeakouluopiskelijoille.

Opiskelurahan sijasta Hirvensalmella voitaisiin myöntää stipendi opinnoista ammattiin tai korkeakoulututkintoon valmistuvalle hirvensalmelaiselle.

- Stipendin voi saada vain yhdestä tutkinnosta.
- Stipendin saajan täytyy olla alle 30- vuotias.
- Stipendin saajan olisi tullut olla kirjoilla Hirvensalmen kunnassa hakemusta edeltävinä kahtena vuotena 31.12.
- Stipendin suuruus on 300 euroa.

Stipendin myöntämisestä päättää kunnanjohtaja.

Kustannusten stipendeistä arvioidaan olevan noin 3 500 euroa vuodessa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanjohtaja toteaa, että muutettu ehdotus ei vastaa aloitteen alkuperäistä tavoitetta. Kunnanhallitus päättää nyt esittelytekstin mukaisesta stipendimallista.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi tämän asian kunnanjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Stipendi otetaan käyttöön 1.1.2026.

Hyväksyttiin.

Khall 9.2.2026
7 §

Valmistelija: Heikki Isokääntä elinvoimapäällikkö, p. 050 300 8608, heikki.isokaanta@hirsensalmi.fi.

Hirvensalmen kuntaan on saapunut 30.10 2025 valtuutettu Kaisa Pasosen oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 148 §, joka koskee opiskelijarahan myöntämistä korkeakouluopiskeijoille (**liite 2**).

Päätöksessä hyväksyttiin stipendimalli, jonka perusteella alle 30-vuotiaat hirvensalmelaiset ammatti- tai korkeakoulusta valmistuvat voivat hakea kertaluontoista stipendiä valmistumisen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että päätös kumotaan ja sen tilalle tehdään uusi päätös, joka vastaa alkuperäistä aloitetta tai vaihtoehtoisesti, että kunta ei ota käyttöön minkäänlaista opiskelijarahaa tai stipendiä valmistuville.

Khall 9.2.2026 § 7

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen. Kunnanhallituksella on valmistelussaan oikeus poiketa valtuustoaloitteesta tehdystä esityksestä.

Kunnanhallitus päättää lykätä stipendin käyttöönottoa, kunnes kunnanvaltuusto on hallintosäännön III osan 11 §:n mukaisesti käsitellyt sen yksimielisesti valmisteleman stipendimallin, jota se nyt valtuuston hyväksyttäväksi esittää. Oikaisuvaatimuksessa esitetyt ehdotukset ja niiden perustelut voidaan ottaa huomioon kunnanvaltuuston päättäessä asiasta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 18

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy kunnanhallituksen 20.10.2025 § 148 esittämän stipendimallin ja päättää stipendimallin käyttöönoton alkamisajankohdasta.

Päätös:

Asian keskustelun avauksen jälkeen Kaisa Pasonen teki [liitteenä nro. 14](#) olevan esityksen. Valtuutetut Pepe Hölttä ja Pirkko Luntta kannattivat esitystä.

Valtuutettu Timo Gynther pyysi teknistä taukoa.

Valtuusto piti tauon klo 18:26 – 18:33.

Keskustelun edetessä puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu vastaesitys, on suoritettava äänestys, joka toteutetaan nimenhuutoäänestyksenä. Puheenjohtaja totesi äänestysjärjestyksestä, että kunnanhallituksen pohjaehdotus on JAA ja Kaisa Pasosen tekemä vastaesitys on EI.

Äänestyksessä annettiin kahdeksan (8) JAA -ääntä ja yhdeksän (9) EI-ääntä, näin ollen Kaisa Pasosen esitys tulee kunnanvaltuuston päätökseksi.

Nimenhuutoäänestyksestä on laadittu erillinen äänestysluettelo, joka on tämän pöytäkirjan [liitteenä nro. 15](#).

VALTUUSTOALOITE / KUNTA LAATII SELVITYKSEN JA ARVION JULKISEN LIIKENTEEN PERUSTAMISESTA MÄNTYHARJULLE -Kokouskutsun asia 19

Tekn.Itk 35 §
15.10.2025

Hirvensalmen kunnan joukkoliikenne/reittiliikenne on järjestetty Hirvensalmelta Mikkeliin ja takaisin Hirvensalmelle yhteensä (kuva 1) liikennevuoroa päivässä ja osalla on yhteysliikenne junaan etelään tai pohjoiseen. Lisäksi on Kuitulasta koulupäivinä aamusta liikennevuoro Hirvensalmen kautta Mikkeliin.

Kuva 1

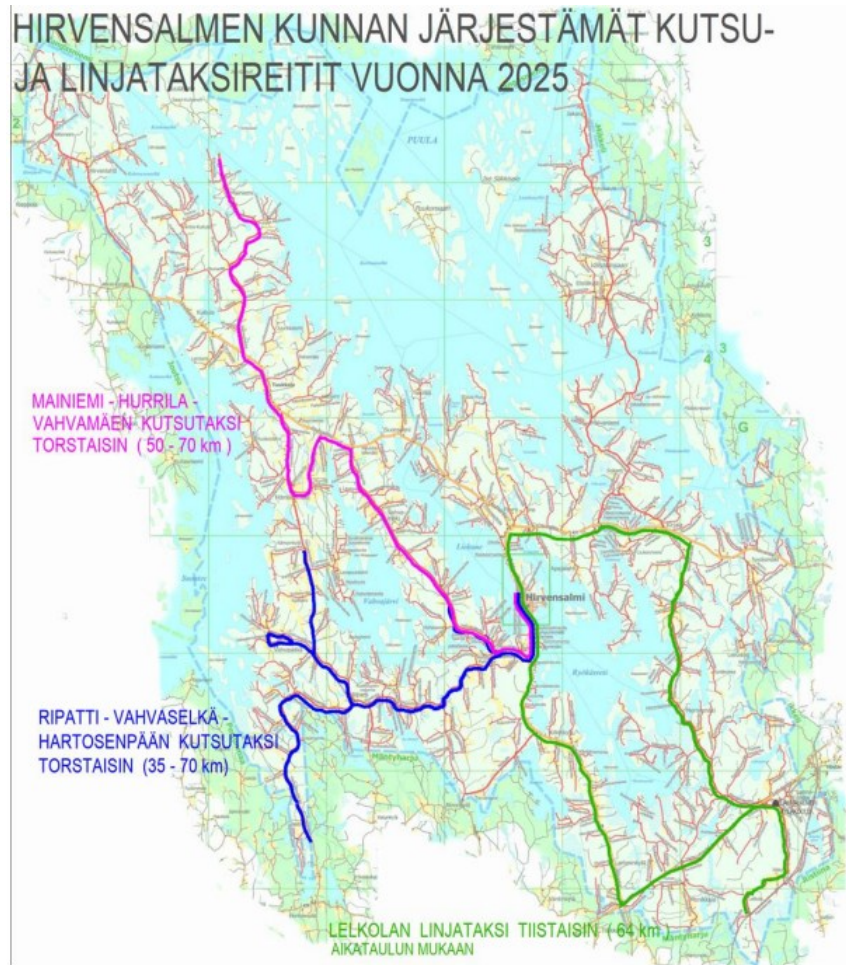
Hirvensalmi-Mikkeli	M-P+	6:50	7:40
Hirvensalmi-Mikkeli	M-P++	7:00	7:40
Suurisalmi-Hirvensalmi koulu-Mikkeli	Koulup	8:15	9:40 juna 10:03 Hkiin
Hirvensalmi-Mikkeli	M-P+++	9:00	9:40 juna 10:03 Hkiin
Hirvensalmi-Koulu-Mikkeli	M-P+	13:10	13:55
Hirvensalmi-Koulu-Mikkeli	M-P+	15:05	15:50 juna 16:00 Hkiin
Hirvensalmi-Mikkeli	M-P++	15:10	15:50 juna 16:00 Hkiin
Mikkeli-Hirvensalmi-Hirvensalmen koulu T	M-P+	7:50	8:55
Mikkeli-Hirvensalmi	M-P++	8:10	8:50
Mikkeli-Hirvensalmi	M-P	14:20	15:00 juna 14:04 Hgistä Mlissä
Mikkeli-Hirvensalmi	M-P+	16:20	17:00
Mikkeli-Hirvensalmi	M-P++	17:20	18:00 juna 16:51 Hgistä Mlissä
Mikkeli-Hirvensalmi	M-P+	19:00	19:40 juna 18:51 Hgistä Mlissä
Hirvensalmi-Mikkeli	L	9:00	9:40 juna 10:03 Hkiin
Mikkeli-Hirvensalmi	L	14:30	15:10 juna 14:04 Hgistä Mlissä
Hirvensalmi-Mikkeli	SS	17:00	17:40 juna 17:57 Hkiin
Mikkeli-Hirvensalmi	SS	19:00	19:40 Juna 18:51 Hgistä Mlissä

Nämä edellä mainitut liikennevuorot ostetaan yhdessä Etelä-Savon ELY -keskuksen ja Mikkelin kaupungin kanssa. Kilpailutuksen kautta tällä hetkellä liikennettä hoitaa Kantamatkat Oy Pieksämäeltä. Liikennesopimus ajalle 2.6.25-31.5.26 on arvoltaan 262 638,00 € (alv 14 %) josta lipputuloja on arvioitu saatavan 57 000,00 €. Loput kulut jakaantuvat seuraavasti ELY- keskus 61,9 % Mikkelin kaupunki 29,5 % ja loput 8,6 % Hirvensalmen kunta.

Pääsääntöisesti asiakkaat ovat koululaisia. Hirvensalmen kunnan sivistystoimi ostaa lisäksi liikennevuoron koulupäivinä Elomaan koululta Kuitulaan, joka on arvoltaan 16 920,00 (alv. 14 %) syys- ja kevätlukukausi. Erikseen on vielä muut sivistystoimen ostamat oppilaskuljetukset takseilla.

Hirvensalmen kunta on ostaa myös kutsu- ja linjataksiliikenteen vuosittain (reittikartta kuva 2) Leikolan linjataksi ajetaan tiistaisin. Lähtö aamulla kirkonkylästä klo 9:00 ja paluukyyti lähtee klo 11:30 kirkonkylästä reittikartan mukaisesti. Maihniemestä ja Ripatista ajetaan kutsutaksi torstaisin. Tulo- ja menokyyti vähintään kaksi matkustajaa. Kustannukset vuositasolla n. 20 000,00 € josta lipputulot n. 4 000,00 €.

Kuva 2



Aloitteessa on pyydetty arviota ja selvitystä julkisen liikenteen järjestämistä Mäntyharjulle. ELY- keskuksen liikennettä on jo supistettu viime aikoina merkittävästi ja kunta on joutunut ostamaan koulukuljetuksia omarahoitteisesti edellä mainitulla tavalla. Jotta järkevä liikennevuoro olisi Hirvensalmen ja Mäntyharjun välillä jouduttaisi ostamaan kaksi liikennevuoroa (meno-paluu) ja mahdollinen odotusai-ka liikennöitsijällä Mäntyharjulla. Kustannuksiksi vuositasolla on arvioitu 38 000– 42 000,00 € (alv 14 %).

Koska Mikkeli on pääsääntöinen asiointisuunta ja ne joukkoliikenne yhteydet on kohtuullisin kustannuksin hoidettavissa ei ole tarpeen järjestellä asiointiliikennettä Mäntyharjulle. Reitti- ja kutsutaksiliikenneostot palvelevat Hirvensalmelaisia palvelutuottajia (yrittäjiä). Aloite liitteenä nro 4.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi selvityksen joukkoliikenteestä Hirvensalmella ja arvion kustannuksista joukkoliikenteen perustamisesta Mäntyharjulle. Tekninen lautakunta päättää ettei asiointi yhteyttä perusteta Mäntyharjulle ja samalla toteaa aloitteen käsittelyksi. Päätös annetaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall § 29 20.4.2026 Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti ja lähettää asian edelleen valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 19 Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VALTUUSTOALOITE ELOMAAN KOULUN UIMARANNAN MUUTTAMINEN VIRALLISEKSI UIMARANNAKSI -Kokouskutsun asia 20

Tekn.ltk 36 §
15.10.2025

Aloitteessa nykyisen laiturin lisäksi koulun uimarantaan kaivataan pukukoppeja ja että virallinen uimaranta toisi lisää vetovoimaa nykyisten liikuntapaikkojen lisäksi.



Tällä hetkellä Hirvensalmella on kaksi kunnan ylläpitämää virallista uimarantaa, Roosin uimaranta ja Möhkösen uimaranta.

Koulun ranta on rahoituspäätöksellä rajoitettu toimenpiteiltä ja nykyinen kaava ei osoita uimarantaa alueelle. Asemakaavassa on esitetty pohjoisemmaksi uimarantaa, jota ovat lähiasukkaat käyttäneet uimapaikkana, alueen omistaa osakaskunta. Kunta on käynnistänyt Haapaniemen kaavoituksen, jossa yhtenä tavoitteena on virallisen uimarannan sijoittaminen.

Virallinen uimaranta vaatii terveystarkastajan käyntejä uimakautena järveden uimakelpoisuuden varmistamiseksi ja virallinen uimaranta on myös pidettävä turvallisena ja siistinä. Aloite liitteenä nro 5.

Tekn.joht.

Tekninen lautakunta päättää, ettei tässä vaiheessa suunnitella/rakenneta uusia virallisia uimarantoja ennen kuin ratkaisut Haapaniemen maankäytöstä on tehty. Lautakunta katsoo, että kunnan kokoon nähden nykyinen tilanne virallisten uimarantojen osalta on riittävä. Päätös annetaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall § 30 20.4.2026

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti ja lähettää asian edelleen valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 20

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VALTUUSTOALOITE / ESTEETÖN HIRVENSALMI -Kokouskutsun asia 21

Tekn.ltk 37 §
15.10.2025

Keskustan valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen esteettömän asioinnin mahdollistamiseksi kunnassa, esim. urheilukentän inva-wc:n käytön helpottaminen, seuratalon kuntosalin esteetön käyttömahdollisuus ja kunnantalon sähköinen ovenavaus liikuntarajoitteisille.

Kunta on jo toteuttanut urheilukentän huoltorakennuksen invaluis-kan rakentamisen ja käyntioveen on tulossa sähköinen ohjaus. Seuratalon kuntosalin osalta tullaan selvittämään/helpottamaan esteetöntä kulkua kuntosalin tiloihin, todettakoon kuitenkin, että seuratalon kuntosalin käyttöohjeissa tilojen käytöstä tulee olla mukana aina ohjaaja/vetäjä.

Kunnantalon takaoven ohjaus avautuvaksi sähköisellä ohjauksella toteutetaan viimeistään vuoden 2026 aikana. Aloite liitteenä nro 6.

Tekn.joht. Tekninen lautakunta päättää toteuttaa edellä mainitut toimenpiteet.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall § 31 20.4.2026 Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti ja lähettää asian edelleen valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 21 Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VASTAUS VALTUUSTOALOITTEESEEN KYLIEN HYVINVOINNIN EDISTÄMISEN KARTOITTAMISEKSI -Kokouskutsun asia 22

Sivistysltk.
40 §

Valmistelija: Vapaa-aika- ja hyvinvointikoordinaattori Mikko Haverinen, mikko.haverinen@hirsvensalmi.fi

Kunnanvaltuustossa (19.5.2025, § 23) on tehty valtuustoaloite kylien hyvinvoinnin edistämisen kartoittamiseksi.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä kunnassa toteutetaan yhteistyössä useiden yhteistyötahojen kanssa. Liikunnan edellytysten luominen ja terveystoiminnan lisääminen ovat tärkeä osa tätä laajaa toimintaa. Vahvassa roolissa tässä ovat paikalliset yhdistykset ja järjestöt, joiden tekemää arvokasta työtä tuetaan vuosittain perus- ja kohdeavustuksilla. Kyllillä tämä rooli vieläpä usein korostuu, sillä monessa tapauksessa kaikista kustannustehokkainta on järjestää toimintaa paikallistoimijoiden toteuttamana.

Kunnan ylläpitämiä liikuntapaikkoja sijaitsee sekä kirkonkylällä että kyllillä. Kylien osalta pääosa liikuntapaikoista on reittejä ja pallokenttiä. Kunta ylläpitää näitä liikuntapaikkoja kokonaisuutena vapaa-aikapalveluiden määrärahojen puitteissa.

Koska taloudellista liikkumavaraa sekä ylläpidon että palveluiden sisällön tuotannon suhteen on niukasti, olisikin paikallaan toteuttaa kylien liikuntapaikkojen ja mahdollisten tilojen sekä ennen kaikkea mahdollisten palveluntuottajien suhteen kartoitus. Parhaimmillaan tällä tavalla voitaisi löytää jokin uusi, tehokas malli palveluiden tuottamiseen. Kartoitus voitaisi toteuttaa vuoden 2026 puolella. Avainasemassa kartoituksen onnistumiseen on paikallisten yhdistysten ja toimijoiden aktiivinen osallistuminen. Tärkeä yhteistyökumppani kartoituksen tekemisessä olisi Järvi-Suomen Kylät ry.

Liite 1 Valtuustoaloite kylien hyvinvoinnin edistämisen kartoittaminen.

Ehdotus Esittelijä: perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma, petteri.lahdelma@hirvensalmi.fi

Sivistyslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen edellä mainitun vastauksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle ja päättää toteuttaa kylien liikuntapaikkojen ja mahdollisten tilojen sekä mahdollisten palveluntuottajien suhteen kartoituksen vuoden 2026 aikana.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall § 32 20.4.2026 Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti ja lähettää asian edelleen valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 22 Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VASTAUS VALTUUSTOALOITTEESEEN: IKÄIHMISTEN LIIKUNNAN JA ENNALTAEHKÄISEVÄN TERVEYDEN YLLÄPITÄMINEN -Kokouskutsun asia 23

Sivistysltk.
41 §

Valmistelija: Vapaa-aika- ja hyvinvointikoordinaattori Mikko Haverinen, mikko.haverinen@hirsensalmi.fi

Kunnanvaltuustossa (22.9.2025, § 60) on tehty valtuustoaloite ikäihmisten liikunnan ja ennaltaehkäisevän terveyden ylläpitämiseksi.

Aloitteessa ehdotetaan, että kunta tukisi yli 65-vuotiaita henkilöitä sekä korkeampaa hoitotukea saavia vammaisia henkilöitä seniorikortilla Mikkelin Rantakeitaan ja Naisvuoren uimahalleihin. Mikkelissä seniorikortti on tarkoitettu yli 65-vuotiaille henkilöille sekä kaikenikäisille työkyvyttömyyseläkkeellä oleville. Seniorikortin hinta on 70€/vuosi (normaalihinta 330€/vuosi). Kortti on tarkoitettu mikkeliäisille.

Tilastokeskuksen vuoden 2024 lukujen mukaan Hirvensalmella asuu 846 yli 65-vuotiaasta henkilöä. Mikäli kunta tukisi seniorikorttia Mikkelin mallin mukaisesti, jäisi henkilölle itselleen maksettavaksi vuosihinnasta 70€ ja kunnalle ylijäävä erotus 260€/henkilö. Mikäli oletettaisiin, että pienikin osa kohdejoukosta ottaisi tämän käyttöön, tietäisi se jo vuositasolla merkittäviä lisäkustannuksia (esim. 10 henkilöä 2600 €, 100 henkilöä 26 000 €). Vapaa-aikapalveluiden talousarviomäärärahojen puitteissa tähän ei ole mahdollisuutta. Kunnanhallituksen hyväksymien v.2026 talousarvion laadintaohjeiden mukaan menoihin voidaan arvioida 2% nousu ja tuloihin 1% nousu.

Vesiliikunta on kiistattomasti hyvä ja hyödyllinen liikuntamuoto muiden joukossa. Terveysliikunnan edellytyksiä ylläpidetään kunnassa nykyään jo monin tavoin. Nivelille ystävälliseen sekä lihasvoimaa lisäävään liikuntaan sekä painonhallintaan sopivat myös kunnan ylläpitämät koulukeskuksen kuntosali, jossa senioreille on jo tarjolla edullisempia vuoroja, sekä Seuratalon kuntoiluhuone, joka sopii erityisesti kuntoutuskäyttöön. Seuratalon kuntoiluhuone on tällä hetkellä ollut käytettävissä Seurataloa varaavien yhdistysten kautta, mutta mikäli tarpeita on, niin yksityiskäytön mahdollistamista on myös syytä selvittää. Kunnan liikuntaneuvonta ja elintapaohjaus antavat osaltaan neuvontaa paikkojen käyttöön sekä liikunnallisiin ja terveellisiin elintapoihin.

Liite 2 Valtuustoaloite ikäihmisten liikunnan ja ennaltaehkäisevän terveyden ylläpitäminen.

Ehdotus Esittelijä: perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma, petteri.lahdelma@hirsensalmi.fi

Sivistyslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen edellä mainitun vastauksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle ja toteaa, että seniorikortin hankkiminen yli 65-vuotiaille ei ole mahdollista vapaa-aikapalveluiden käyttötalousarvion puitteissa.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall § 33 20.4.2026

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti ja lähettää asian edelleen valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 23

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VASTAUS VALTUUSTOALOITTEESEEN MAKSUTTOMASTA VARHAISKASVATUKSESTA - Kokouskutsun asia 24

Sivistysltk
42 §

Valmistelija: perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma,
petteri.lahdelma@hirsensalmi.fi,

Kunnanvaltuustossa 22.9.2025 § 60 on tehty valtuustoaloite maksuttomasta varhaiskasvatuksesta. Aloitteen on allekirjoittanut yhteensä yhdeksän valtuutettua. Valtuustoaloite liitteenä 1.

Aloitteessa todetaan, että ”Kunnassa on otettava kaikki mahdolliset keinot käyttöön kunnan vetovoimaisuuden lisäämiseksi. Maksuton varhaiskasvatus on suhteellisen kevyt toimi, jolla voidaan vaikuttaa niin lapsiperheviihtyvyyteen kuin taloudellisiin houkuttimiin paikkakunnalle asettumiseksi”. Aloitteessa arvioidaan, että maksuttoman varhaiskasvatuksen myötä menetettävä tulo olisi vuositasona noin 31000 €. Lisäksi aloitteessa arvioidaan laskuttamisen työllistävän varhaiskasvatuksen päällikkö suhteettoman paljon.

Vuoden 2026 talousarvio sekä vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma on käsiteltävänä sivistyslautakunnassa valtuustoaloitteen kanssa samassa kokouksessa 15.10.2025. Käsiteltävänä oleva talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028 on laadittu kunnanhallituksen 8.9.2025 § 124 määrittelemien ohjeiden mukaisesti. Kunnanhallitus ohjeistaa toimialoja arviomaan 2 % menojen ja 1 % tulojen kasvun mukaisesti ja palvelualueiden vastuuhenkilöt ovat laatineet esitykset edellä mainituilla perusteilla. Kirkonkylän uuden ryhmäperhepäiväkodin kustannusten toteutuminen täysimääräisesti vuonna 2026 tuo mukanaan merkittävästi uusia kustannuksia. Kahden prosentin menojen kasvun enimmäismäärän saavuttaminen edellyttääkin sivistystoimien toimialalla henkilöstövähennyksiä sekä kaikkein palvelualueiden tiukkaa menokuria. Varhaiskasvatuksen maksujen täysimääräinen poistaminen talousarviovuonna 2026 ei ole mahdollista kunnanhallituksen 8.9.2025 § 124 hyväksymien laatimisohteiden mukaisesti.

Kokonaan maksuttoman varhaiskasvatuksen toteuttaminen on varhaiskasvatuksen ja koko sivistystoimen talousarvioon ja -suunnitelmaan vaikuttava kokonaisuus. Tulojen menetykset on arvioitavissa varsin suoraviivaisesti, mutta mahdolliset suorat tai välilliset kustannusvaikutukset vaativat huolellisempaa arviointia. Perheiden palvelutarve sekä elämäntilanteet vaihtelevat ja perheiden tarvetta varhaiskasvatuspalveluihin on haastavaa ennustaa.

Mahdollinen täysin maksuttomaan varhaiskasvatukseen siirtyminen tulee nähdä kunnan strategisena valintana ja asia edellyttää laajempaa keskustelua ja pohdintaa osana kunnan strategian mahdollisena taloudellisena kehittämisinvestointina. Tällöin valmistelussa tulee huolellisesti arvioida maksutulojen vähentymisen lisäksi varhaiskasvatukseen muutoksen myötä osallistuvien lasten määrän sekä jo palveluiden piirissä olevien lasten varhaiskasvatuksen palveluiden käytön määrän arvioitu kehittyminen. On valmistauduttava siihen, että onko tämänhetkinen palveluiden käyttöaste huomioiden mahdollista, että muutoksen myötä joudutaan perustamaan kokonaan uusi ryhmä. Valmisteluvaiheessa tulee edelleen myös huomioida mahdollistaako varhaiskasvatuksen käytössä olevat tilat uuden ryhmän perustamisen.

Liite 3 Valtuustoaloite maksuttomasta varhaiskasvatuksesta.

Ehdotus Esittelijä, perusopetuksen rehtori Petteri Lahdelma
petteri.lahdelma@hirsensalmi.fi

Sivistyslautakunta antaa maksuttomasta varhaiskasvatuksesta tehtyyn valtuustoaloitteeseen esittelytekstissä olevan vastauksen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle ja toteaa, että mahdollinen maksuttomaan varhaiskasvatukseen siirtyminen tulee nähdä kunnan strategisena valintana ja asia edellyttää laajempaa keskustelua, pohdintaa ja valmistelua osana kunnan strategian valmistelua eikä sitä ole mahdollista toteuttaa varhaiskasvatuksen vuoden 2026 talousarvion puitteissa.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall § 34 20.4.2026 Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy asian sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti ja lähettää asian edelleen valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 24

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

VALTUUSTOALOITE / TYÖMATKATUKI -Kokouskutsun asia 25

Khall 31.3.2025 § 46

Valmistelija: Hallintopäällikkö Mirkka Ronkanen, p. 050 448 3095, mirkka.ronkanen@hirvensalmi.fi

Maritta Mynttinen teki 17.3.2025 valtuuston kokouksessa seuraavan sisältöisen aloitteen:

”Tukeen olisi oikeutettu Hirvensalmen kirjoilla oleva, toisella paikkakunnalla työssäkäyvä kuntalainen. Työssäkäyntiä toiselle paikkakunnalle pitää kertyä vuodessa vähintään neljä kuukautta ja matkaa kertyy yhteen suuntaan ainakin 20 km. Maksimissaan tuki vuoden aikana 400 € / hlö. Työmatkatuki olisi yksi vetoimakeino, jolla pyritään mahdollistamaan asumista Hirvensalmella. Tukea olisi haettava erillisellä haulalla ja alkuun kokeiluna vuonna 2026.”

Litteenä nro 6. Valtuustoaloite.

Johtoryhmä keskusteli aloitteesta kokouksessaan 18.3.2025 ja tuli siihen lopputulokseen, että paras asiantuntemus tämän aloitteen käsittelyyn on elinvoimapäälliköllä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen elinvoimapäällikön valmisteltavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 11.5.2026 § 42

Valmistelija: Heikki Isokääntä elinvoimapäällikkö, p. 050 300 8608, heikki.isokaanta@hirvensalmi.fi.

Aloitteessa esitetään, että toisella paikkakunnalla työssäkäyvä kuntalainen olisi oikeutettu 400 euron työmatkatukeen, jos:

-Työssäkäyntiä toiselle paikkakunnalle kertyisi vähintään 4 kuukautta.

-Matka yhteen suuntaan olisi vähintään 20 kilometriä.

Tuki olisi kokeiluluontoinen. Työmatkatuki olisi yksi vetoimakeino, jolla pyritään mahdollistamaan asumista Hirvensalmella.

Hirvensalmelta käydään töissä kunnan ulkopuolella huomattavan paljon. Työssäkäyntiä on aina pääkaupunkiseudulle saakka ja matkat myös naapurien kuntakeskuksiin ovat pitkiä. Otavantietä Mikkeliin suunnattaessa 20 km matka on vielä koko Huutoniementien alueella ja osassa Kuorressyväntietä, vain Kupparlahdentie rajautuisi kokonaan pois.

Lahnaniemeltä on Mikkeliin 5- tietä pitkin 25 km. Pendelöinti Mäntyharjuun tai entiselle Pertunmaalle on ylipäätään vähäistä eikä lähialueena ole välttämättä kunnanrajan lähialue.

Tilastokeskuksen viimeisin pendelöintitilasto on vuodelta 2023.

	2023
	Työlliset
Hirvensalmi	
Asuinkuntansa ulkopuolella työssäkäyvät	
Yhteensä	373

Voidaan arvioida, että noin 350 toisessa kunnassa työssäkäyvää täyttäisi aloitteessa olevat ehdot. Kustannukset kunnalle olisivat siten n. 140 000 euroa vuodessa.

Joukkoliikenneyhteydet Hirvensalmella ovat vähäiset ja käytännössä kaikki muualla työssäkäyvät saavat vähentää verotuksessa työmatkakulunsa oman auton käytön mukaan, mikä osaltaan vähentää työmatkatuen tarvetta.

Korkeiden kustannusten vuoksi työmatkatuki ei ole tarkoituksenmukainen keino kunnan vetovoiman lisäämiseksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja on loppuun käsitelty.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 25

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päättää, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteelle tehdyt toimenpiteet ja päätti, että aloite ei aiheuta muita toimenpiteitä ja aloite on loppuun käsitelty.

ALOITTEET -Kokouskutsun asia 26

Kuntalain 23 § 1 mom, mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Valtuuston tietoon on vähintään kerran vuodessa saatettava sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosäännön 30.9.2024 § 11. mukaan kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liite 5 Aloiteluettelo

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloiteluettelon tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 25.5.2026 § 26

[Liitteenä nro. 13 on aloiteluettelo.](#)

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee aloiteluettelon tiedoksi.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi aloiteluettelon tiedoksi.

ILMOITUSASIAT – Kokouskutsun asia 27

Ilmoitusasiat ei ollut.

KIIREELLISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT- Kokouskutsun asia 28

Kiireellisenä käsiteltäviä asioita ei ollut.

VALTUUSTOALOITTEET - Kokouskutsun asia 29

Kaisa Pasonen jätti aloitteen ”Aloite Hirvensalmen nuorisoneuvoston läsnäolo- ja puheoikeudesta kunnan toimielinten kokouksiin.” Aloite on [liitteenä nro. 16.](#)

Maritta Mynttinen jätti aloitteen ”Aloite: Hirvensalmen kunnassa otetaan käyttöön vuosittain haettava opiskelijaraha myös ammatillisissa oppilaitoksissa opiskeleville.” Aloite on [liitteenä nro. 17.](#)

HIRVENSALMEN KUNTA

VALITUSOSOITUS

KUNNANVALTUUSTO
Kokouspäivämäärä 25.5.2026

Valitusviranomainen

Päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta valittamalla kirjallisesti **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**. Kunnallisvalituksen voi tehdä asianosainen ja kunnan jäsen. Hallintovalituksessa valitusoikeus on ainoastaan asianosaisella.

Kunnallisvalitus §:t 1 – 3, 5, 10, 13, 14, 18

Hallintovalitus §

Valitusaika

Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaantia seuraavasta päivästä lukien. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän päivän jälkeen.

Asianosainen saa päätöksestä tiedon kirjeellä. Kunnallisvalituksessa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintovalituksessa asianosaiselle toimitetaan tiedoksianto todisteellisesti saantitodistusta vastaan tai haastemiehen välityksellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu julkisesti nähtäville.

Valituksen on oltava perillä viimeistään viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§:t 4, 6-9, 11, 12, 15-17, 19-29

Hallintolainkäyttölain 15 §: valitusta ei saa tehdä seuraavista päätöksistä:

§§

Perusteet:

Valituskirje, liitteet ja toimittaminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Valituskirjeessä on ilmoitettava,

- valittajan nimi, ammatti ja postiosoite,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- muutos, joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet
- että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen (Kuntal 135 §).

Valituskirjeeseen on liitettävä päätös alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettu jäljennös, valituksen perusteena olevat asiakirjat sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirje on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjeen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.

Valituskirje on toimitettava valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valituskirjeen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2014) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksua 250,00 €. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianomainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Osoite

Itä-Suomen hallinto-oikeus
PL 1744, Minna Canthin katu 64, 70101 Kuopio
sähköposti:
puh: 029 56 42502
fax: 029 56 42501

Aukioloaika klo 8.00 – 16.15